

**EXTRACTE ACTA
SESSIÓ ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT
DEL DIA 19 DE GENER DE 2017**

ASSISTENTS:

ALCALDE:

Josep M. Cruset Domènech, de
Partit Demòcrata PDeCAT

REGIDORS:

Per Partit Demòcrata PDeCAT:

Xavier Gallego Seuba
Verònica Torres Ferrant
Maria Cros Torrents
Jordi Domingo Ferré
Carles Garcia Jardí
Montse Corts Vilaltella
Sergi Pedret Llauradó
Mireia Massó Ametller

Per Candidatura Unitat Popular:

Pere Campiñez Salas
Roser Torres Sanz

Per ERC/AVANCEM/

Acord Municipal:

Jordi Ortiz Boria
Marcel·lí Garriga Masdeu

Secretària:

Carmen Alcoverro Beltrán

Interventor:

Daniel Canalda Pujol

Ref. PLE 01/17

Al Saló de Sessions de la Casa Consistorial de la vila de Riudoms, essent les dinou hores del vespre del dia dinou de gener de l'any dos mil disset, sota la presidència del Sr. Alcalde, Sr. Josep M. Cruset Domènech, es reuneixen els senyors que s'esmenten al marge, assistits de la Secretària, per a celebrar la sessió ordinària convocada pel dia d'avui en primera convocatòria.

Obert l'acte per la presidència, es passen a tractar els assumptes relacionats a l'ordre del dia de la sessió, adoptant-se els següents acords:

1/. LECTURA I APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR QUE VA TENIR LLOC EL DIA 2 DE DESEMBRE DE 2016

Per disposar tots els presents d'una fotocòpia de l'acta de la sessió anterior que va tenir lloc el dia 2 de desembre de 2016, se n'omet la lectura i s'aprova el seu contingut per unanimitat dels presents.

2/. DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES PER L'ALCALDIA DES DE L'ÚLTIMA SESSIÓ PLENÀRIA

En compliment d'allò que disposa l'article 42 del RD 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, es dona compte de les resolucions dictades per l'Alcaldia des de la última sessió plenària, que va ser la de caràcter ordinari del dia 3 de novembre de 2016, les quals es detallen a continuació:

DECRET	DATA	EXTRACTE
2016_11_03-01	03/11/2016	Decret d'Alcaldia d'aprovació definitiva del Pla d'Acció per l'Energia Sostenible
2016_11_03-02	03/11/2016	Resolució de fraccionament liquidació d'una taxa activitats
2016_11_03-03	03/11/2016	Resolució de fraccionament en el pagament d'una liquidació
2016_11_04-01	04/11/2016	Resolució d'Alcaldia de devolució de fiances de diversos expedients d'obres
2016_11_04-02	04/11/2016	Decret de rectificació d'error material en el Decret aprovació realització curs
2016_11_04-03	04/11/2016	Resolució d'alcaldia de devolució de fiances de diversos expedients d'obres
2016_11_04-04	04/11/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_11_07-01	07/11/2016	Resolució de devolució d'ingressos indeguts de la Taxa Fira de l'Avellana
2016_11_07-02	07/11/2016	Resolució de devolució d'ingressos indeguts, taxa Fira de l'Avellana
2016_11_08-01	08/11/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_11_08-02	08/11/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_11_09-02	09/11/2016	Resolució de concessió de renovació targeta aparcament
2016_11_09-04	09/11/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_11_09-05	09/11/2016	Decret de convocatòria de la Junta de Govern Local del dia 14/11/2016
2016_11_10-01	10/11/2016	Decret de convocatòria Assemblea General extraordinària
2016_11_10-02	10/11/2016	Decret de llicència d'activitat extraordinària
2016_11_11-01	11/11/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_11_11-02	11/11/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_11_11-03	11/11/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_11_11-04	11/11/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_11_11-05	11/11/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_11_14-01	14/11/2016	Decret ordenació pagaments subvencions entitats municipi
2016_11_14-03	14/11/2016	Resolució d'alcaldia que dona l'assabentat al canvi de la condició d'interessat
2016_11_15-01	15/11/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_11_15-02	15/11/2016	Resolució d'alcaldia d'acceptació de desistiment llicència urbanística
2016_11_15-03	15/11/2016	Decret inscripció de parella estable en el Registre Municipal Parelles Estables
2016_11_15-04	15/11/2016	Decret d'incoació de l'expedient de modificació del preus públic
2016_11_16-01	16/11/2016	Decret d'ordenació pagaments factures
2016_11_17-01	17/11/2016	Resolució relativa a la sol·licitud de compensació del deute en concepte d'IBI
2016_11_17-02	17/11/2016	Resolució d'alcaldia que atorga llicència urbanística
2016_11_17-03	17/11/2016	Resolució d'alcaldia que declara desistida una petició de llicència urbanística
2016_11_18-02	18/11/2016	Decret contracte menor de subministrament despeses festes Quinquennals
2016_11_18-03	18/11/2016	Decret d'incoació expedient contractació serveis prevenció de riscos laborals
2016_11_21-01	21/11/2016	Decret contracte menor serveis adjudicació monitora de menjador Escola
2016_11_21-02	21/11/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_11_21-03	21/11/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_11_22-01	22/11/2016	Decret d'inici expedient restauració de la legalitat urbanística
2016_11_22-02	22/11/2016	Decret d'inici expedient restauració de la legalitat urbanística
2016_11_22-03	22/11/2016	Resolució de compensació del deute en concepte de taxa per OVP

2016_11_23-01	23/11/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_11_23-02	23/11/2016	Decret Alcaldia de convocatòria de Junta de Govern Local de 29/11/2016
2016_11_23-03	23/11/2016	Decret d'autorització Festa Movembre Beat Party 2016
2016_11_23-04	23/11/2016	Decret d'ordre d'execució per neteja del solar propietat privada
2016_11_23-05	23/11/2016	Decret d'aprovació celebració espectacle pirotècnic festes Beat 2016
2016_11_23-06	23/11/2016	Decret de rectificació d'error material existent al Decret núm. 2016_11_07-01
2016_11_25-01	25/11/2016	Decret d'inici expedient reclamació econòmica per danys a bé domini públic
2016_11_25-02	25/11/2016	Resolució de compensació de deute en concepte d'IBI
2016_11_25-03	25/11/2016	Resolució d'Alcaldia que dóna l'assabentat a la comunicació d'obres
2016_11_25-04	25/11/2016	Resolució de compensació del deute en concepte de taxes OVP
2016_11_29-01	29/11/2016	Resolució d'alcaldia que dóna l'assabentat a la comunicació d'obres
2016_11_29-02	22/11/2016	Decret estimant reclamació responsabilitat patrimonial
2016_11_29-03	29/11/2016	Decret d'Alcaldia aprovant el Pla de seguretat i salut d'obres reparació
2016_11_29-04	29/11/2016	Decret d'aprovació definitiva modificació de les Ordenances fiscals 2017
2016_11_30-01	30/11/2016	Decret d'Alcaldia ocupació via pública Plaça de l'Església
2016_11_30-02	30/11/2016	Decret d'Alcaldia per l'ocupació de via pública
2016_11_30-03	30/11/2016	Resolució de derivació de deute en concepte de rebut d'aigua i brossa
2016_11_30-04	30/11/2016	Decret d'autorització venda ambulant parada xurreria
2016_11_30-05	30/11/2016	Decret inici 2n expedient de modificació de crèdits pressupost Ajuntament
2016_12_01-02	01/12/2016	Decret de convocatòria sessió extra. i urgent Comissió Informativa Hisenda
2016_12_01-03	01/12/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_12_01-04	01/12/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_12_01-05	01/12/2016	Decret d'ordenació pagament data 01/12/2016
2016_12_02-02	02/12/2016	Decret de convocatòria sessió plenària extraordinària i urgent 2/12/2016
2016_12_05-01	05/12/2016	Decret Alcaldia convocatòria Junta de Govern Local 5/12/2016
2016_12_05-02	05/12/2016	Resolució d'acceptació de treballs i aprovació del deute
2016_12_05-03	05/12/2016	Decret de contractació del manteniment base de dades ACTICLIC
2016_12_05-04	05/12/2016	Decret d'ordenació de pagaments relació 00029
2016_12_07-01	07/12/2016	Resolució de concessió de la targeta d'aparcament persones discapacitat
2016_12_07-02	07/12/2016	Decret d'aprovació memòria activitat extraordinària Mercat de Nadal 2016
2016_12_09-01	09/12/2016	Decret adjudicació contracte menor servei de vigilància Mercat de Nadal
2016_12_12-01	12/12/2016	Resolució d'alcaldia que dóna conformitat a una comunicació prèvia d'obres
2016_12_12-02	12/12/2016	Decret de comunicació de la transmissió d'una activitat
2016_12_13-01	13/12/2016	Decret d'ordenació de pagaments relació factures núm. 00030
2016_12_14-01	14/12/2016	Resolució de derivació deute en concepte de rebuts taxa brossa disseminats
2016_12_15-01	15/12/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_12_15-02	15/12/2016	Resolució d'alcaldia atorgament llicència urbanística
2016_12_15-03	15/12/2016	Decret d'Alcaldia adjudicant contracte serveis per redacció informe ambiental
2016_12_15-04	15/12/2016	Decret d'inscripció de parella estable en Registre Municipal Parelles Estables
2016_12_16-01	16/12/2016	Decret d'aprovació d'informe tècnics directors d'obra i de preu contradictori
2016_12_16-02	16/12/2016	Decret d'aprovació liquidació pressupost exercici de 2015
2016_12_19-01	19/12/2016	Resolució devolució ingressos indeguts de recaptació ús instal·lacions esport.
2016_12_20-01	20/12/2016	Decret Alcaldia convocatòria Junta de Govern Local de 27/12/2016
2016_12_20-02	20/12/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_12_20-03	20/12/2016	Resolució d'alcaldia que dóna l'assabentat a una comunicació d'obres
2016_12_20-04	20/12/2016	Decret d'autorització temporal ocupació plaça pàrquing camions
2016_12_21-01	21/12/2016	Resolució de dispensa de garantia en el fraccionament demanat
2016_12_21-02	21/12/2016	Resolució d'aprovació memòria activitat extraordinària PARC DE NADAL 2016
2016_12_22-01	22/12/2016	Resolució d'autorització concert jove Sant Esteve 26/12/2016
2016_12_22-02	22/12/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_12_22-03	22/12/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal

2016_12_23-01	23/12/2016	Resolució d'Alcaldia atorgament llicència urbanística d'obres
2016_12_23-02	23/12/2016	Resolució d'Alcaldia atorgament llicència urbanística d'obres
2016_12_27-01	27/12/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_12_27-02	27/12/2016	Decret de rectificació error aritmètic d'aprovació despeses Parc Nadal 2016
2016_12_27-03	27/12/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_12_27-04	27/12/2016	Decret de l'Alcaldia d'adjudicació contracte menor del manteniment d'aparells
2016_12_28-01	28/12/2016	Resolució d'adjudicació operació de tresoreria
2016_12_28-02	28/12/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_12_28-03	28/12/2016	Decret d'autorització Festa Cap d'Any al recinte de Sant Antoni
2016_12_28-04	28/12/2016	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2016_12_29-01	29/12/2016	Resolució d'Alcaldia atorgament llicència urbanística d'obres
2016_12_30-01	30/12/2016	Resolució aprovant conveni regulador de subvenció nominativa any 2016
2016_12_30-02	30/12/2016	Resolució aprovant conveni regulador de subvenció nominativa any 2016
2017_01_03-01	03/01/2017	Decret d'atorgament llicència tinença de gos potencialment perillós
2017_01_04-01	04/01/2017	Resolució aprovant devolució de les fiances d'obres
2017_01_04-02	04/01/2017	Resolució aprovant liquidació de visita d'inspecció d'una activitat extractiva
2017_01_04-03	04/01/2017	Resolució aprovant liquidació de la visita d'inspecció d'una activitat extractiva
2017_01_04-05	04/01/2017	Decret d'autorització d'activitat de Cavalcada Reis 2017
2017_01_04-06	04/01/2017	Decret de convocatòria de Junta de Govern Local del 09/01/2017
2017_01_04-08	04/01/2017	Decret de pròrroga del pressupost de l'Ajuntament de l'exercici de 2016
2017_01_04-09	04/01/2017	Resolució aprovant liquidació de visita d'inspecció d'una activitat extractiva
2017_01_04-10	04/01/2017	Decret contractació amb Consell Esportiu Baix Camp servei monitor menjador
2017_01_05-01	05/01/2017	Decret d'aprovació despeses urgents de la festa de la Cavalcada de Reis 2017
2017_01_05-03	05/01/2017	Resolució d'alcaldia que dóna l'assabentat a la comunicació prèvia d'obres
2017_01_05-04	05/01/2017	Resolució d'alcaldia que dóna l'assabentat a la comunicació prèvia d'obres
2017_01_09-01	09/01/2017	Decret de l'Alcaldia de danys domini públic
2017_01_09-02	09/01/2017	Decret de l'Alcaldia de danys domini públic
2017_01_09-03	09/01/2017	Resolució d'Alcaldia que dóna l'assabentat a una comunicació prèvia d'obres
2017_01_09-04	09/01/2017	Resolució d'Alcaldia que dóna l'assabentat a una comunicació prèvia d'obres
2017_01_10-01	10/01/2017	Resolució de concessió de renovació targeta d'aparcament
2017_01_10-02	10/01/2017	Resolució relativa a la revisió del rebut d'aigua d'un servei
2017_01_10-03	10/01/2017	Resolució relativa a la revisió del rebut d'aigua d'un servei
2017_01_10-04	10/01/2017	Decret d'inici expedient reclamació econòmica danys causats mobiliari urbà
2017_01_10-05	10/01/2017	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2017_01_10-06	10/01/2017	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2017_01_11-01	11/01/2017	Decret d'ocupació via pública per processó Sant Sebastià 22/01/2017
2017_01_12-01	12/01/2017	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2017_01_13-01	13/01/2017	Resolució de compensació d'ofici del deute pendent
2017_01_16-01	16/01/2017	Decret de convocatòria sessió plenària ordinària del dia 19/01/2017
2017_01_16-02	16/01/2017	Decret d'ampliació del contracte de serveis de manteniment aparells
2017_01_16-03	16/01/2017	Resolució d'atorgament llicència urbanística d'obres
2017_01_16-04	16/01/2017	Decret d'incoació d'expedient sancionador per manca de llicència gos perillós
2017_01_17-01	17/01/2017	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2017_01_17-02	17/01/2017	Decret de devolució de fiança dipositada per inscripció al Local Jove El Mercat
2017_01_17-03	17/01/2017	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2017_01_17-04	17/01/2017	Decret d'ocupació via pública mobilització 26/01/2017
2017_01_17-05	17/01/2017	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2017_01_17-06	17/01/2017	Decret de l'Alcaldia referent a assumptes de personal
2017_01_17-07	17/01/2017	Decret de devolució de fiança dipositada per inscripció al Local Jove El Mercat
2017_01_17-08	17/01/2017	Decret de devolució de fiança dipositada per inscripció al Local Jove El Mercat
2017_01_17-09	17/01/2017	Decret de convocatòria Junta de Govern Local el 23/01/2017

2017_01_17-10 17/01/2017 Decret d'aprovació de canvi denominació grup municipal de Partit Demòcrata
2017_01_18-01 18/01/2017 Resolució d'atorgament llicència urbanística d'obres

El Ple en queda assabentat de les Resolucions de l'Alcaldia.

3/. DONAR COMPTE DE LA REMISSIÓ DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL PRESSUPOST DE LES ENTITATS LOCALS DEL 3r TRIMESTRE DE 2016, MITJANÇANT LA PLATAFORMA DEL MINISTERI D'HISENDA

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament que s'ha comunicat, en data 31 d'octubre de 2016, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques l'actualització i les dades d'execució del pressupost i dels estats financers de les entitats que formen part del sector d'administracions públiques de l'Ajuntament de Riudoms, corresponent al 3r trimestre de l'exercici de 2016.

Així mateix, també es comuniquen les dades corresponents a l'Informe d'avaluació del compliment d'objectius que contempla la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, i que suposen que el pressupost en execució de les entitats que formen part del sector d'administracions públiques d'aquest Ajuntament, compleix amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i que el nivell de deute viu és de 2.703.693,03 euros.

Vist tot això, el Ple de l'Ajuntament en queda assabentat.

4/. DONAR COMPTE DEL COMPLIMENT DEL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES I DE MOROSITAT, DEL 3r TRIMESTRE DE 2016, MITJANÇANT LA PLATAFORMA DEL MINISTERI D'HISENDA

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament que s'ha comunicat, en data 31 d'octubre de 2016, al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, les dades del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i de morositat, del 3r trimestre de 2016, de conformitat amb l'article 4.1 b) de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera i de conformitat amb el que estableix la Disposició Transitòria Única del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, per la qual es desenvolupa la metodologia del càlcul del període mig de pagament a proveïdors de les administracions públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Vist tot això, el Ple de l'Ajuntament en queda assabentat.

5/. DONAR COMPTE DEL COST EFECTIU DELS SERVEIS PRESTATS DE L'AJUNTAMENT EXERCICI 2015

Es dona compte al Ple de l'Ajuntament del Decret de l'Alcaldia núm. 2016_10_27-06, de data 27 d'octubre de 2016, sobre el cost efectiu dels serveis que presta l'Ajuntament de Riudoms i entitats dependents, on es posa de manifest el següent:

«ANTECEDENTS

1. L'article 116 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del règim local estableix que totes les entitats locals calcularan abans del dia 1 de novembre de cada any el cost efectiu dels serveis que presten. També disposa que es comunicaran els costos efectius de cada servei al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques per a la seva publicació.
2. L'Ordre HAP/2075/2014, de 6 de novembre estableix els criteris de càlcul del cost efectiu dels serveis que presten les entitats locals.
3. La Resolució de 23 de juny de 2015 de la Secretaria General de Coordinació Autònoma i Local especifica les unitats físiques de referència de cada servei.

FONAMENTS DE DRET

Atès que la liquidació del pressupost de l'exercici de 2015 no està aprovada així com dels Comptes Anuals presentats per les Entitats dependents es desprèn la relació de serveis prestats i els costos dels mateixos de les dades ja considerades definitives de la comptabilitat municipal.

L'entitat local presta els següents serveis i amb indicació del sistema de gestió :

- A. AJUNTAMENT DE RIUDOMS

	FORMA DE GESTIÓ
Enllumenat públic	Gestió directa per la entitat local
Cementiri	Gestió directa per la entitat local
Recollida de residus	Gestió mancomunada/comarcal/por la Diputación/otro tpo de agrupación mpal
Neteja viària	Gestió directa per la entitat local
Abastament domiciliari d'aigua potable	Gestió directa per la entitat local
Clavegueram	Gestió directa per la entitat local
Accés a nuclis de població	Gestió directa per la entitat local
Pavimentació de les vies públiques	Gestió directa per la entitat local
Parc públic	Gestió directa per la entitat local
Biblioteca pública	Gestió directa per la entitat local
Tractament de residus	Gestió mancomunada/comarcal/por la Diputación/otro tpo de agrupación mpal
Protecció civil	
Avaluació situacions necessitat social	Gestió mancomunada/comarcal/por la Diputación/otro tpo de agrupación mpal
Prevenició i extinció d'incendis	
Instal·lacions esportives d'ús públic	Gestió directa per la entitat local
Transport col·lectiu urbà de viatgers	
Medi ambient urbà	
Parcs i jardins	
Gestió de residus sòlids urbans	Gestió mancomunada/comarcal/por la Diputación/otro tpo de agrupación mpal
Protecció contra la contaminació acústica i lumínica	

A partir de les dades que es desprenen de la comptabilitat la Intervenció d'aquesta entitat local ha calculat els costos efectius dels serveis que es presten:

	Despeses de personal	Despeses corrents en béns i serveis	Amortització	Arrendament financer	Transferències corrents i de capital	Altres despeses relacionades amb el servei	Costos indirectes	COST EFECTIU
Enllumenat públic	37.419,27	127.290,85	15.005,26	0,00	0,00	0,00	29.485,41	209.200,79
Cementí	7.654,60	1.443,10	2.784,11	0,00	0,00	0,00	1.949,41	13.831,22
Recollida de residus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Neteja viària	43.717,68	8.650,97	0,00	0,00	0,00	0,00	8.591,98	60.960,63
Abastament domiciliari d'aigua potable	21.311,39	219.101,07	0,00	0,00	0,00	0,00	39.443,81	279.856,27
Clavegueram	10.654,10	614,64	0,00	0,00	0,00	0,00	1.848,83	13.117,57
Accés a nuclis de població	28.103,57	0,00	62,41	0,00	0,00	0,00	4.621,11	32.787,08
Pavimentació de les vies públiques	27.008,09	14.702,50	23.758,19	0,00	0,00	0,00	10.741,28	76.210,07
Parc públic	61.246,37	9.994,88	2.526,00	0,00	0,00	0,00	12.102,79	85.870,04
Biblioteca pública	22.915,96	17.060,91	32.808,50	0,00	0,00	0,00	16.516,06	89.301,43
Tractament de residus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Protecció civil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Avaluació situacions necessitat social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Prevençió i extinció d'incendis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instal·lacions esportives d'ús públic	52.784,75	69.080,92	71.015,17	0,00	0,00	0,00	41.931,75	234.812,58
Transport col·lectiu urbà de viatgers	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Medi ambient urbà	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parcs i jardins	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gestió de residus sòlids urbans	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Protecció contra la contaminació acústica i lumínica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B. ORGANISME AUTÒNOM PATRONAT FIRA DE L'AVELLANA

Es reconeixen com a serveis prestats per l'entitat els de Fires, gestionats directament per la pròpia entitat:

	Despeses de personal	Despeses corrents en béns i serveis	Amortització	Arrendament financer	Transferències corrents i de capital	Altres despeses relacionades amb el servei	Costos indirectes	COST EFECTIU
Fires	0,00	68.338,08						68.338,08

C. FUNDACIÓ GAUDÍ

Es reconeixen com a serveis prestats per l'entitat els de promoció de la Cultura, gestionats directament per la pròpia entitat:

	Aprovisionaments	Despeses de personal	Altres despeses d'exploració	Amortització de l'immobilitzat	Transferències corrents i de capital	Altres despeses no financeres relacionades amb el servei	Contraprestacions	COST EFECTIU
Promoció de la cultura	59,92	0,00	6.549,29	640,24	0,00	0,00	0,00	7.249,45

D. ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL RIUDOMS GESTIÓ

Es reconeixen com a serveis prestats per l'entitat els de promoció de la Cultura i equipaments culturals, gestionats directament per la pròpia entitat:

	Aprovisionaments	Despeses de personal	Altres despeses d'exploració	Amortització de l'immobilitzat	Transferències corrents i de capital	Altres despeses no financeres relacionades amb el servei	Contraprestacions	COST EFECTIU
Promoció de la cultura	6.842,91	0,00	84.901,36	0,00	0,00	0,00	0,00	91.744,27
Equipaments culturals	0,00	28.598,49	48.860,06	3.023,79	0,00	0,00	0,00	80.482,34

E. ENTITAT PÚBLICA EMPRESARIAL RIUDOMS SERVEIS

Els serveis d'Escola de Música gestionats per l' EPE Riudoms Serveis no es troben inclosos dins dels serveis sol·licitats per l'Oficina Virtual i el Ministeri d'Hisenda per ser serveis educatius.

No es declaren costos del serveis per part d'aquesta Entitat.

RESOLC

Primer.- Aprovar el cost efectiu dels serveis que presta l'entitat local i entitats dependents que s'han relacionat a la part expositiva d'aquest informe.

Segon.- Trametre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques els costos efectius dels serveis anteriorment referenciats.

Tercer.-Donar compte al Ple a la següent sessió Plenària».

Ho mana i signat l'Alcalde, a Riudoms, a 27 d'octubre de 2016. Signat: el Sr. Alcalde, Josep Maria Cruset Domènech. La secretària, Carmen Alcoverro Beltrán. Rubricat».

El Ple en queda assabentat.

6/. DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDIA D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST DE L'EXERCICI DE 2015

Es dóna compte al Ple de l'Ajuntament del Decret de l'Alcaldia núm. 2016_12_16-02, de data 16 de desembre de 2016, d'aprovació de la liquidació del pressupost de l'any 2015, el text literal del qual és el següent:

«Expedient núm.: 23/2016

Tema: Aprovació liquidació del pressupost de l'any 2015

1. ANTECEDENTS

En data 12 de desembre de 2016 la secretaria va emetre informe sobre la tramitació de la liquidació del pressupost del 2015.

En data 16 de desembre de 2016 l'interventor va emetre informes sobre el compliment dels resultats obtinguts a la liquidació i sobre el càlcul dels objectius del compliment del principi d'estabilitat pressupostària, de la regla de la despesa i del límit del deute de la liquidació del pressupost de l'exercici 2015.

1.- Elaborada la liquidació del pressupost de l'exercici 2015 de l'Ajuntament de Riudoms i del Patronat de la Fira de l'Avellana, a 31 de desembre de 2015, s'obté el següent resultat:

Ajuntament de Riudoms

1.1. Pressupost de despeses:

	Despeses de personal	Despeses corrents en béns i serveis	Amortització	Arrendament financer	Transferències corrents i de capital	Altres despeses relacionades amb el servei	Costos indirectes	COST EFECTIU
Urbanisme: planejament, gestió, execució i disciplina urbanística	200.242,26	69.562,46	60,33	0,00	0,00	0,00	44.276,01	314.141,06
Protecció i gestió del patrimoni històric	0,00	0,00	2.477,18	0,00	0,00	0,00	0,00	2.477,18
Promoció i gestió de la vivenda de protecció pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservació i rehabilitació de l'edificació	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Evaacuació i tractament de les aigües residuals	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Infraestructura viària i altres equipaments	6.465,32	10.983,47	3.228,31	0,00	0,00	0,00	3.392,43	24.069,54
Polícia local	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trànsit, estacionament de vehicles i mobilitat	270.957,20	45.764,83	855,60	0,00	0,00	0,00	52.104,08	369.681,71
Informació i promoció de l'activitat turística	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fires	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mercats	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Comerç ambulant	5.037,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	826,55	5.864,42
Protecció de la salubritat pública	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Activitats funeràries	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Promoció de l'esport	3.620,56	7.038,01	0,00	0,00	19.131,00	0,00	6.476,17	36.265,74
Instal·lacions esportives	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Instal·lacions d'ocupació del temps lliure	6.448,47	26.736,62	1.790,58	0,00	7.200,00	0,00	9.570,27	51.745,94
Promoció de la cultura	45.831,91	171.774,90	459,13	0,00	23.293,25	0,00	54.767,91	296.127,09
Equipaments culturals	5.092,43	4.632,37	41.203,52	0,00	0,00	0,00	11.556,38	62.484,70
Participar en la vigilància de l'escolaritat obligatoria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cooperar amb adm educatives per a la construcció de nous centres docents	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Conservació, manteniment i vigilància escoles infantils, primària i especials	274.717,22	52.658,74	0,00	0,00	0,00	0,00	54.011,67	381.387,63
Promoció de la participació ciutadana a l'ús eficient de les tecnologies de la informació	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.2. Pressupost d'ingressos:

1. Exercici en curs:	
Pressupost inicial d'ingressos:	5.670.690,53
Modificacions d'ingressos:	1.506.388,97
Pressupost definitiu d'ingressos:	7.177.079,50
Drets reconeguts:	6.252.286,72
Drets anul·lats:	126.867,31
Devolució d'ingressos:	62.202,74
Recaptació neta:	4.838.269,00
Drets pendents de cobrament:	1.287.150,20
2. Exercicis tancats :	
Drets pendents de cobrament a l'inici de l'exercici:	4.784.417,80
Baixes:	315.566,87
Recaptació:	1.693.879,80
Drets pendents de cobrament al final de l'exercici:	2.774.971,13
DEUTORS PENDENT DE COBRAMENT:	4062121,33

1.3. Resultat pressupostari de l'exercici:

RESULTAT PRESSUPOSTARI 2015

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT
a. Operacions corrents	5.827.877,94	4.437.950,96		1.389.926,98
b. Altres operacions no financeres	166.541,47	1.177.058,14		-1.010.516,67
1. Total operacions no financeres (a+b)	5,994,419,41	5,615,009,10		379.410,31
2. Actius financers	0,00	0,00		0,00
3. Passius financers	131.000,00	440.935,24		-309.935,24
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	6,125,419,41	6,055,944,34		69.475,07
AJUSTOS:				
4. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses grals.			34.678,00	
5. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici			468.355,36	
6. Desviacions de finançament positiu de l'exercici			49.227,35	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				523.281,08

1.4. Romanent de tresoreria:

ROMANENT DE TRESORERIA a 31/12

	IMPORTS ANY	2015
1. (+) Fons líquids		317.202,16
2. (+) Drets pendents de cobrament		4.421.626,83
(+ del Pressupost corrent	1.287.150,20	
(+ de Pressupostos tancats	2.774.971,13	
(+ d'operacions no pressupostàries	359.505,50	
3. (-) Obligacions pendents de pagament		2.000.539,76
(+ del Pressupost corrent	767.727,53	
(+ de Pressupostos tancats	81.824,32	
(+ d'operacions no pressupostàries	1.150.987,91	
4. (+) Partides pendents d'aplicació		-245.255,83
(-) de cobraments realitzats pendents d'aplicació pressupostària	267.360,59	
(+ de pagaments realitzats pendents d'aplicació pressupostària	22.104,76	
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)		2.493.033,40
II. Saldos de dubtós cobrament		1.870.200,84
III. Excés de finançament afectat		573.910,06
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)		48.922,50

1.5. Romanents de crèdit:

El total de romanents de crèdit ascendeix a 595.133,46€, dels quals distingim els d'incorporació obligatòria per import de 573.910,06€ i, els d'incorporació voluntària, per import de 21.223,40€.

Els d'incorporació obligatòria figuren com a ajustos en l'estat del Romanent de tresoreria anterior, a l'epígraf *III. Excés de finançament afectat*:

Els crèdits d'incorporació voluntària s'incorporaran, si existeixen recursos suficients, una vegada acordada la distribució del superàvit.

- Incorporació obligatòria: Són aquells crèdits que han estat finançats amb recursos afectats, amb el següent detall:

Ap.Press.:	Denominació	Import
2015/1/342/6320000/01	Inversió en instal.lacions esportives	36.000,00
2015/1/330/74000/01	Transf.capital EPE RG – Adeq. Teatre auditori	116.645,64
2015/1/330/74001/01	Transf.capital EPE RG – obres estruct.ampl.casal	134.430,09
2015/1/151/6000008/01	Obres Urbanització PPI3 Planes del Roquís	208.369,80
2015/1/920/6190200/01	PEIM – Adequació edificis municipals i espais públics	25.819,32
2015/1/920/6230000/01	PEIM – Inv. Material i equips brigada municipal	52.645,21
	Total	573.910,06

- Incorporació voluntària:

Ap.Press.:	Denominació	Import
2015/1/342/2120006/01	Repar.mant. I conservació instal.esportives	6.098,40
2015/1/430/2269908/01	Altres despeses diverses Promoció Econòmica	9.801,00
2015/1/924/2270601/01	Prestació servei sistema participació ciutadana	5.324,00
Total		21.223,40

Patronat Fira de l'Avellana

2.1. Pressupost de despeses:

1. Exercici en curs:	
Pressupost inicial de despeses:	69.500,00
Modificacions de despeses:	0,00
Pressupost definitiu de despeses:	69.500,00
Despeses autoritzades:	68.611,91
Despeses compromeses:	68.611,91
Obligacions reconegudes:	68.611,91
Despeses ordenades:	68.255,08
Pagaments realitzats:	68.255,08
Obligacions pendents de pagament:	356,83
2. Exercicis tancats :	
Obligacions reconegudes pendents de pagament a l'inici de l'exercici:	2.109,64
Baixes, anul·lacions, cancel·lacions:	0,00
Pagaments realitzats:	2.109,64
Obligacions reconegudes pendents de pagament al final de l'exercici:	0,00
CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT:	356,83

2.2. Pressupost d'ingressos:

1. Exercici en curs:	
Pressupost inicial d'ingressos:	69.500,00
Modificacions d'ingressos:	0,00
Pressupost definitiu d'ingressos:	69.500,00
Drets reconeguts:	66.958,81
Drets anul·lats:	0,00
Devolució d'ingressos:	0,00
Recaptació neta:	54.993,79
Drets pendents de cobrament:	11.965,02
2. Exercicis tancats :	
Drets pendents de cobrament a l'inici de l'exercici:	10.322,07
Baixes:	0,00
Recaptació:	10.322,07
Drets pendents de cobrament al final de l'exercici:	0,00
DEUTORS PENDENT DE COBRAMENT:	11965,02

2.3. Resultat pressupostari de l'exercici:

RESULTAT PRESSUPOSTARI 2015

	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT
a. Operacions corrents	66.958,81	68.611,91		-1.653,10
b. Altres operacions no financeres	0,00	0,00		0,00
1. Total operacions no financeres (a+b)	66.958,81	68.611,91		-1.653,10
2. Actius financers	0,00	0,00		0,00
3. Passius financers	0,00	0,00		0,00
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	66.958,81	68.611,91		-1.653,10
AJUSTOS:				
4. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses grals.			0,00	
5. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici			0,00	
6. Desviacions de finançament positiu de l'exercici			0,00	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				-1.653,10

2.4. Romanent de tresoreria:

ROMANENT DE TRESORERIA a 31/12

	IMPORTS ANY	2015
1. (+) Fons líquids		1.481,07
2. (+) Drets pendents de cobrament		22.979,44
(+) del Pressupost corrent	11.965,02	
(+) de Pressupostos tancats	0,00	
(+) d'operacions no pressupostàries	11.014,42	
3. (-) Obligacions pendents de pagament		459,81
(+) del Pressupost corrent	356,83	
(+) de Pressupostos tancats	0,00	
(+) d'operacions no pressupostàries	102,98	
4. (+) Partides pendents d'aplicació		0,00
(-) de cobraments realitzats pendents d'aplicació pressupostària	0,00	
(+) de pagaments realitzats pendents d'aplicació pressupostària	0,00	
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3 + 4)		24.000,70
II. Saldos de dubtós cobrament		22,73
III. Excés de finançament afectat		0,00
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)		23.977,97

2.5. Romanents de crèdit:

En el Patronat de la Fira de l'Avellana, no hi han romanents de crèdit a incorporar.

3. Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament derivada de la liquidació del pressupost.

L'article 11.4 de la LOEPSF estableix que les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari.

El càlcul de la capacitat o necessitat de finançament en els ens sotmesos a pressupost s'obté, per diferència entre els imports dels capítols 1 a 7 d'ingressos i els capítols 1 a 7 de despeses, prèvia aplicació dels ajustos motivats per la diferència de criteri entre la comptabilitat nacional i la pressupostària.

L'entitat local presenta una necessitat de finançament per import de -131.838,22€ d'acord amb el següent detall:

Quadre 1. Càlcul de l'estabilitat	
Ingressos no financers	6.509.751,74
Despeses no financeres	6.101.320,59
Superàvit no financer	408.431,15
Ajustos d'ingressos	-540.269,37
Recaptació	-573.310,05
PTE	33.040,68
Interessos	0,00
Ajustos de despeses	0,00
Compte 413	0,00
Adquis. Pagam. Aplaçat	0,00
Interessos	0,00
Lísings	0,00
Execució d'avals	0,00
Aportacions de capital	0,00
Ingressos ajustats	5.969.482,37
Despeses ajustades	6.101.320,59
Capacitat de finançament	-131.838,22

D'acord amb el Pla Econòmic Financer (exp 9/2015) aprovat per al període 2014-2016, la previsió de la necessitat de finançament per la liquidació de l'exercici 2015 es va establir en -1.438.263,23€. El resultat de la liquidació de l'exercici 2015 ha estat de -131.838,22€. Atès que l'incompliment de l'estabilitat pressupostària es un dels motius pels qual s'ha d'aprovar un Pla Econòmic Financer, en aquest cas, dita aprovació restarà subjecta al resultat de la liquidació de l'exercici 2016, ja que la vigència de l'actual PEF finalitza en la liquidació de l'exercici 2016.

4. Compliment de la regla de la despesa

A fi de determinar si l'entitat local, en termes consolidats, compleix amb la Regla de la Despesa, caldrà comparar l'import màxim establert en la liquidació del 2014 amb aquell que es desprèn de la liquidació del 2015.

La despesa computable de l'exercici 2015 serà la no financera, exclosos els interessos del deute, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents d'Administracions Públiques i transferències vinculades als sistemes de finançament de les Corporacions Locals, les inversions financerament sostenibles finançades amb superàvit de la liquidació del 2014 i, si escau, aplicarem els ajustos que estableix la tercera edició de la "Guia per la determinació de la Regla de la despesa de l'article 12 de la Llei 2/2012 Orgànica d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per a les Corporacions Locals", de la IGAE.

Aquest resultat el compararem amb l'obtingut en la liquidació del 2014 a la qual aplicarem la taxa de referència de creixement del PIB a mig termini de l'economia espanyola que del 2014 al 2015 és del 1,3% i, si s'escau, afegirem els increments normatius amb caràcter permanent (i anàlogament les disminucions de recaptació avalades per canvis normatius).

En el quadre següent es detallen els càlculs realitzats a fi d'analitzar si la liquidació del pressupost 2015 compleix amb l'objectiu de la regla de la despesa. En aquest cas, l'entitat local *no compleix* la Regla de la despesa amb un marge de -593.132,07€.

Concepte	Liquidació exercici 2014	Liquidació exercici 2015
Suma cap.1 a 7 de despeses sense interessos	5.728.792,81	6.033.101,30
AJUSTOS (Càlcul despeses no financeres segons el SEC)	0,00	0,00
-Venda de terrenys i altres inversions reals.		0,00
+/-Inversions realitzades per compte d'un ens local.		0,00
+/-Execució d'aval.		0,00
+Aportacions de capital.		0,00
+/-Assumpció i cancel·lació de deutes.		0,00
+/-Despeses realitzades a l'exercici pendents d'aplicar a pressupost.		0,00
+/-Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les Associacions públicoprivades.		0,00
+/-Adquisicions amb pagament ajornat.		0,00
+/-Arrendament financer.		0,00
+Préstecs		0,00
-Mecanisme extraordinari de pagament a proveïdors 2012		0,00
-Inversions realitzades per la Corporació local per compte d'altres Administracions Públiques		0,00
Altres		0,00
Despeses no financeres en termes SEC excepte interessos del deute	5.728.792,81	6.033.101,30
-Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres ens que integren la Corporació Local	43.267,83	215.700,00
- Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions públiques	1.541.790,29	1.026.665,99
Unió Europea	51.882,82	0,00
Estat		0,00
Comunitat Autònoma	342.970,73	104.700,13
Diputacions	327.282,37	674.099,59
Altres Administracions Públiques	819.654,37	247.866,27
- Transferències per fons dels sistemes de finançament		0,00
- Despesa finançada amb superàvit de la liquidació		0,00
Total despesa computable a l'exercici (1)	4.143.734,69	4.790.735,31
Taxa de referència de creix. del PIB (2)	0,013	
Despesa computable incrementada per la taxa de referència	4.197.603,24	
+ canvis normatius que suposen increments permanents de la recaptació (3)	0,00	
- canvis normatius que suposen decrements permanents de la recaptació (3)	0,00	
a) LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA (EX. n-1) (4)	4.197.603,24	
b) TOTAL DESPESA COMPUTABLE (Exercici n) (5)		4.790.735,31
Marge d'incompliment		-593.132,06
% Variació de la despesa computable (5-1/1)		15,61%

5. Anàlisi de l'objectiu de sostenibilitat

5.1. Deute públic:

L'article 13.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, únicament defineix un objectiu sectorial i no individual de deute per al subsector de l'administració local.

No es disposa de desenvolupament normatiu que informi de com determinar i aplicar aquest percentatge. No obstant això, els límits d'endeutament aplicables a cadascuna de les entitats locals es regulen al TRLRHL, és a dir, el 110% dels ingressos corrents liquidats consolidats.

El volum de deute viu a 31/12/2015, en termes de percentatge sobre els ingressos corrents ajustats minorant els ingressos afectats, és el següent:

Nivell de deute viu		Import
1(+)	Ingressos liquidats consolidats: (Cap. 1 a 5)	6.332.027,85
2(-)	CCEE	0,00
3(-)	QQUU	0,00
4(-)	Altres	0,00
5	Total ingressos corrents consolidats ajustats: (1-2-3-4)	6.332.027,85
6	Deute viu a 31 de desembre a llarg termini	2.522.033,79
7	Deute viu a 31 de desembre a curt termini	550.000,00
8	Ràtio de deute viu consolidat: (5+6/4)	48,52%

5.2. Període mig de pagament

El PMP del quart trimestre informat al MINHAP ha estat de 28,66 dies.

FONAMENTS DE DRET

1. La liquidació posa de manifest, respecte al pressupost de despeses i per a cada partida pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.

2. Respecte al pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, la liquidació posa de manifest les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, i la recaptació neta.

3. L'article 93.2 del RD 500/90 determina que, com a conseqüència de la liquidació del pressupost, s'hauran de determinar:

- Els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament el 31 de desembre
- El resultat pressupostari de l'exercici
- Els romanents de crèdit
- El romanent de tresoreria

4. L'article 165.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que el pressupost general atindrà el compliment del principi d'estabilitat.

L'article 21 de la LOEPSF, estableix que les entitats locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària estaran obligades a formular i aprovar un pla econòmic financer durant l'any en curs i el següent.

5. Atesa la nova redacció de l'art. 32 de la LOEPSF, que regula la norma general del destí del superàvit pressupostari, en el cas que la liquidació del pressupost posi de manifest un superàvit pressupostari, aquest es destinarà a reduir el nivell d'endeutament net, sempre amb el límit del volum d'endeutament si aquest fos inferior a l'import del superàvit a destinar a la reducció del deute, tenint en compte la nova disposició addicional sexta de la LOEPSF, on es regulen les regles especials per aquesta distribució i destí del superàvit.

6. D'altra banda, l'art.15.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que, abans del 31 de març de l'any següent a l'exercici en què es refereixen les liquidacions s'hauran de remetre els pressupostos liquidats i els comptes anuals formulats pels subjectes i entitats sotmesos al Pla General de Comptabilitat d'Empreses o a les seves adaptacions sectorials, amb els seus annexos i estats complementaris; les obligacions davant tercers, vençudes, líquides, exigibles no imputades a pressupost; la situació a 31 de desembre de l'exercici anterior del deute viu, inclosos els quadres d'amortització; la informació que permet relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del Pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament, calculada conforme a les normes del Sistema Europeu de Comptes i l'informe de la intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.

7. S'ha complert el que estableixen els articles 92 a 105 del RD 500/1990, de 20 d'abril, segons el qual es desenvolupa la Llei d'hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Per tant,

RESOLC:

1. Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2015, que en termes consolidats figura a la part.

2. L'Ajuntament de Riudoms disposa d'un pla econòmic financer en vigor, amb horitzó 2014-2016, a efectes de corregir el desequilibri.

3. Donar compte al Ple de l'aprovació de la liquidació en la primera sessió que se celebri.

4. Trametre la liquidació al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, per tal de donar compliment al que estableix l'art. 15.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera».

Ho mana i signat l'Alcalde, a Riudoms, a 16 de desembre de 2016. Signat: el Sr. Alcalde, Josep Maria Cruset Domènech. La secretària, Carmen Alcoverro Beltrán. Rubricat».

El Ple en queda assabentat.

7/. APROVAR LA PROPOSTA D'INCOAR L'EXPEDIENT DE DISSOLUCIÓ DE L'ORGANISME AUTÒNOM PATRONAT DE LA FIRA DE L'AVELLANA

El Ple de l'Ajuntament acorda, per unanimitat, això que segueix:

Primer. Iniciar l'expedient de DISSOLUCIÓ de l'Organisme Autònom Patronat de la Fira de l'Avellana per quan s'ha exposat anteriorment.

Segon. Que s'emeti informe sobre la procedència i l'estat econòmic i financer de l'Organisme Autònom denominat Patronat de la Fira de l'Avellana, i dels seus pressupostos, i previs els tràmits oportuns, és a dir, liquidats els pressupostos i aprovat el Compte General, s'incorporaran els drets i obligacions al pressupost general de l'Ajuntament.

Tercer. Que un cop emès l'informe previst a l'apartat anterior s'obri un termini d'informació pública mínim de 30 dies, d'acord amb l'article 49b) de la LBRL, anunciant-se en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, atès que es considera oportú que puguin examinar l'expedient aquells possibles interessats.

Quart. Una vegada transcorregut el termini d'al·legacions, i resoltes les mateixes, s'aprovarà per acord del Ple la dissolució definitiva de l'Organisme Autònom.

8/. APROVAR LA PROPOSTA D'ACCEPTACIÓ DE LA RENÚNCIA D'UN MEMBRE DEL PATRONAT DE LA FUNDACIÓ GAUDÍ, DESIGNAT PEL PLE DEL DIA 7 DE JULIOL DE 2015, I NOMENAMENT D'UN NOU MEMBRE A PROPOSTA DE LA CANDIDATURA D'UNITAT POPULAR (CUP)

El Ple de l'Ajuntament acorda, per unanimitat, això que segueix:

Primer. Acceptar la renúncia del Sr. Josep M. Roig Puig, com a membre del Patronat de la Fundació Gaudí, amb efectes del dia 30 de juny del 2016, i acordar la seva separació o baixa de l'entitat de la Fundació Gaudí.

Segon. Nomenar com a membre del Patronat de la Fundació Gaudí a la Sra. Mariona Ferrant Pujol, el qual es formalitzarà en la forma prevista pels estatuts de la Fundació i la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi Civil de Catalunya, i acordar la incorporació o alta a l'entitat per un termini de 4 anys, des de la seva acceptació.

9/. APROVAR LA PROPOSTA DE SOL·LICITAR A LA DIRECCIÓ GENERAL DE CARRETERES DEL DEPARTAMENT DE TERRITORI I SOSTENIBILITAT DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA, LA CESSIÓ DELS TRAMS URBANS DE LA CARRETERA TV-3143

El Ple de l'Ajuntament acorda, per unanimitat, això que segueix:

Primer. Sol·licitar al Serveis Territorials de Carreteres de Tarragona del Departament de Territori i Sostenibilitat, la CESSIÓ dels trams de la carretera TV-3143 per a la seva integració a la xarxa viària municipal, en el tram comprès entre el PK 0+000 fins al PK 0+895, amb una superfície aproximada de 9.224,81 m², tal com consta en el plànol que hi ha a l'expedient i que s'incorpora al present acord.

Segon. Que l'esmentada cessió es condicionarà finalment a la conformitat entre ambdues parts pel que fa al detall i abast de les obres de conservació, manteniment i/o millora que el Servei de Carreteres de Tarragona del Departament de Territori ha d'executar amb caràcter previ al traspàs.

Tercer. Donar trasllat de l'acord al Servei Territorial de Carreteres de Tarragona del Departament de Territori i Sostenibilitat, i facultar al Sr. Alcalde per a la signatura dels documents necessaris per a l'execució del present acord.

10/. APROVAR LA PROPOSTA DE CREACIÓ I MODIFICACIÓ DE FITXERS QUE CONTENEN DADES DE CARÀCTER PERSONAL

El Ple de l'Ajuntament acorda, amb l'abstenció dels Srs. Pere Campiñez i Roser Torres, i amb el vot a favor dels Srs. Xavier Gallego, Verònica Torres, Maria Cros, Jordi Domingo, Carles Garcia, Montse Corts, Sergi Pedret, Mireia Massó, Jordi Ortiz, Marcel·lí Garriga i l'Alcalde-President, això que segueix:

Primer. Aprovar inicialment la creació dels fitxers que a continuació es detallen, d'acord amb les especificacions descrites a l'annex primer:

- a. Guàrdia Municipal
- b. Entitats ciutadanes
- c. Registre de parelles de fet
- d. Contactes
- e. Declaració de bens i interessos de membres electes
- f. Fotografies
- g. Actes, activitats i jornades
- h. Queixes, reclamacions i suggeriments
- i. Participació ciutadana
- j. Vídeo Vigilància
- k. Registre d'entrada i sortida
- l. Expedients
- m. Urbanisme

- n. Llar d'infants
- o. Menjador escolar
- p. Registre d'animals
- q. Matrimoni
- r. Presència online
- s. Transparència
- t. Reserva d'espais
- u. Serveis
- v. Biblioteca
- w. Butlletí Municipal
- x. Geolocalització
- y. Joventut

Segon. Aprovar inicialment la modificació dels fitxers inscrits, que a continuació es detallen, d'acord amb les especificacions descrites a l'annex segon:

- Gestió de nòmines
- Gestió fiscal
- Sistema de comptabilitat
- Padró d'habitants

Tercer. Sotmetre l'acord d'aprovació inicial al tràmit d'informació pública mitjançant la publicació d'un anunci en el Butlletí Oficial de la Província, Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, en el tauler d'anuncis i la web de la corporació, pel termini de 30 dies, per a la formulació de reclamacions i al·legacions, de conformitat amb les previsions de l'article 70 de la Llei 7/1985.

Quart. Fer constar que, en cas que no es produeixi cap reclamació, aquests fitxers es consideraran definitivament aprovats, i s'ordenarà la publicació del seu text íntegre al Butlletí Oficial de la Província, per tal que pugui entrar en vigor.

Cinquè. Procedir a la inscripció en el Registre General de Protecció de Dades depenent de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Sisè. Els òrgans responsables de cada fitxer han d'adoptar les mesures tècniques, de gestió i d'organització necessàries per tal de garantir la confidencialitat, seguretat i integritat de les dades, així com totes aquelles mesures necessàries destinades a fer efectiu els drets de les persones afectades reconeguts a la LOPD i a les normes que la despleguen.

11/. MOCIONS DELS GRUPS MUNICIPALS

11.1/ Moció presentada pel grup municipal de Partit Demòcrata PDeCAT davant la necessitat de renovar el contracte de la societat amb la pagesia

L'Alcalde, com a regidor d'Agricultura, i regidor de Partit Demòcrata PDeCAT, llegeix la moció, el text literal de la qual és el següent:

«MANIFEST: LLUITA AMB UNIÓ DE PAGESOS PER LA DIGNITAT DE LA PAGESIA

Unió de Pagesos de Catalunya des del seu inici fins als nostres dies ha estat compromesa amb la lluita per l'obtenció de les llibertats democràtiques i nacionals de Catalunya. Avui, en l'actual conjuntura de canvi polític i social, el sindicat veu la necessitat de renovar el contracte de la societat amb el camp, de tal manera que la Catalunya pagesa sigui incardinada en el model de país del futur. Per aquest motiu, el sindicat agrari majoritari al camp català organitza la primera marxa pagesa a Barcelona per la dignitat el 28 de gener. Resumim en sis eixos els reptes als qual cal fer front perquè el camp català contribueixi adequadament al benestar de la societat catalana.

• Primer: Dignificació i reconeixement del paper de la pagesia en la societat

El Parlament de Catalunya ha reconegut en diverses ocasions que el sector agropecuari i forestal és estratègic. No obstant això, en la nova configuració política, la ciutadania ho hauria de reconèixer com a un dels seus fonaments, i per això, considerem que s'han d'incorporar al seu text fonamental les funcions del sector:

- a) L'abastament segur d'aliments a la població.*
- b) La conservació dels recursos naturals i el manteniment del paisatge agrari i rural.*
- c) L'ocupació equilibrada del territori.*

En la mateixa línia, la ciutadania ha de conèixer específicament l'esforç i el compromís del sector agropecuari i forestal català sense obtenir més contraprestació, cas que n'hi hagi, que la prevista a la Política Agrària Comuna, cosa que comporta per al sector l'aportació a la societat d'un conjunt de béns públics que el mercat no remunera o només ho fa parcialment. Aquest esforç es fa per complir les majors exigències a la producció de la Unió Europea i que la resta de competidors mundials no han de respectar, ja que només han de complir la normativa concordant amb les regles de l'Organització Mundial del Comerç. D'altra banda, el coneixement del rol social de la pagesia ha de servir també perquè la ciutadania respecti la convivència amb les activitats agrícoles, ramaderes i forestals quan accedeixi i gaudeixi del medi.

• Segon: Respecte a la voluntat democràtica de la pagesia professional catalana de ser representada institucionalment en més de dos terços per Unió de Pagesos

Des de les primeres eleccions democràtiques al camp (desembre 1994), Unió de Pagesos de Catalunya ha obtingut el suport àmpliament majoritari de la pagesia professional catalana, en les darreres eleccions (febrer 2016) ha obtingut una representació lleugerament superior als dos terços, no obstant això, l'actual Govern i els que l'han precedit han desenvolupat polítiques i normes que han sostret i menystingut, en major o menor grau, la veu d'Unió de Pagesos, com a representant àmpliament majoritària de la pagesia professional a les institucions catalanes.

Aquesta manca de respecte a la voluntat democràtica de la pagesia professional catalana es manté a les Taules sectorials i òrgans tècnics del Departament d'Agricultura, Parcs Naturals i altres espais d'interès natural, Agència Catalana de l'Aigua, Agència de Residus de Catalunya, formació professional contínua i ocupacional, autònoms i, també, en òrgans de participació socioeconòmica de determinades administracions locals.

• Tercer: Preus remuneradors per a la pagesia

La pagesia catalana suporta una davallada acumulada, en termes constants, del 39 % de l'anomenada Renda Agrària entre 2001 i 2015, bàsicament per l'evolució de la Política Agrària Comuna, que ha deixat de sostenir eficaçment els preus, tenallada per la liberalització deslleial en l'accés al mercat interior a la Unió Europea, i els oligopolis agroindustrials i comercials que ens porta

a suportar en molts sectors preus ruïnosos per les nostres produccions. A aquests dos aspectes, cal afegir l'encariment desmesurat de determinats costos de producció.

El Parlament ha instat el Govern reiteradament a treballar per assegurar la justícia i l'equitat en el comerç i la distribució dels productes agroalimentaris, garantint els recursos humans i materials suficients per dur a terme, de manera coordinada i sinèrgica, una tasca, sostinguda en el temps i d'ampli abast, d'inspecció, control i, si escau, sanció (competència, comerç, consum, sanitat i frauds alimentaris) per a assegurar el compliment de les normes que regulen el mercat, la competència i el comerç agroalimentaris. Així com, fins i tot per llei, a presentar al Parlament un paquet legislatiu que permeti la regulació, en l'àmbit de Catalunya, de les interprofessionals, els contractes tipus, les agrupacions i organitzacions de productors, així com l'actualització de la regulació de les llotges i altres mecanismes que assegurin la transparència dels mercats.

Mitjançant decrets llei, per la seva imperiosa necessitat i urgència, cal posar totes les mesures que calen per assegurar l'aplicació immediata de tots els mecanismes a l'abast per assegurar la justícia i l'equitat en el comerç i la distribució dels productes agroalimentaris.

• Quart: Respecte a les prioritats en desenvolupament rural.

La pagesia catalana ha vist com l'Administració General de l'Estat ha disminuït en un 74 % l'aportació que feia al Programa de Desenvolupament Rural [PDR] de Catalunya, no obstant això, la Taula Agrària i, després, el Ple del Parlament al debat monogràfic, van acordar unes prioritats en programació i execució, que l'actual Govern no ha respectat i ha comportat retallades en les inversions en les explotacions, mesures d'agroambient i clima i d'agricultura i ramaderia ecològiques i compensacions a les Zones amb Limitacions Naturals (muntanya i desfavorides).

Aprofitant la pèrdua de la majoria absoluta al Congrés dels Diputats, cal revertir la desatenció de l'Estat a la modernització i sostenibilitat del sector agropecuari i forestal i, mitjançant una llei, cal deixar fixades les prioritats consensuades en programació i execució del PDR de Catalunya, així com, la revocació de les retallades i les reprogramacions imprescindibles per assegurar-ho.

• Cinquè: Gestió diligent i eficaç de la fauna salvatge.

La pagesia catalana pateix els danys de la fauna cinegètica que s'incrementen any rere any i provoca importants pèrdues econòmiques a les explotacions agràries. No podem esperar més a capgirar aquesta situació, el Govern i el Departament d'Agricultura han de destinar els recursos humans i econòmics necessaris per garantir una gestió eficaç de la fauna en tots els espais cinegètics, públics i privats, i revertir la situació actual. S'han de facilitar, simplificar i habilitar les comunicacions electròniques per a les sol·licituds d'actuacions excepcionals.

També exigim al Departament d'Agricultura que declari l'emergència cinegètica tot l'any a les zones que superen els llindars per a la declaració i garanteixi que l'execució de les mesures excepcionals s'apliquen de forma eficaç fins a reduir les poblacions de fauna per sota dels llindars d'emergència. A més, la Generalitat de Catalunya ha d'actuar diligentment, quan queda demostrada la manca d'eficàcia de les actuacions dels titulars dels terrenys cinegètics, per minimitzar els danys i gestionar la sobreabundància de l'espècie que els causa.

Respecte als danys de fauna protegida, especialment l'ós i el voltors, cal que s'analitzi la capacitat del medi de mantenir-los de forma sostenible sense perjudicar al bestiar domèstic i, si s'escau, es prenguin les mesures necessàries per evitar que segueixi augmentant la població o es redueixi, es reforcin les mesures preventives i en cas de danys aquests s'indemnitzin. Cal que es prevegin les accions a emprendre davant la possible arribada d'espècies com el llop, les poblacions del qual estan creixent a altres zones de la península Ibèrica i a l'altra banda dels Pirineus i provoquen importants conflictes amb la ramaderia extensiva.

És del tot imprescindible un replantejament urgent de la gestió de la fauna salvatge a tot el territori, replantejament que s'haurà de dotar de legislació específica de caça i de gestió de la fauna, però, mentre no es disposa del nou marc legislatiu cal actuar aprofitant al màxim el marc actual.

Sisè: Aturem les arbitrarietats, per uns espais agraris protegits i productius

La pagesia catalana demana aturar les arbitrarietats en matèria d'urbanisme que està aplicant la Generalitat de Catalunya amb exigències, en base a criteris i procediments fora de les normes, o no autoritzant, amb aquest criteris espuris, construccions i/o instal·lacions imprescindibles per a l'activitat agropecuària i forestal. La Generalitat també està establint un règim sancionador en matèria de gestió de les dejeccions ramaderes i altres fertilitzants que pretén sancionar actuacions no intencionades, que no són incompliments d'obligacions o d'accions comprovables.

La pagesia necessita una legislació que garanteixi uns espais agraris protegits i productius, estudis d'impacte agrari que minimitzin els impactes de les infraestructures i els corregeixin, l'homogeneïtzació de les normatives que regulen el sòl no urbanitzable i l'establiment del Pla Sectorial Agrari. També necessita una definició de les noves zones amb limitacions naturals, desenvolupar polítiques específiques per a les zones periurbanes i la revisió de l'abusiva i arbitrària designació com a Zona d'Especial Protecció Aus (ZEPA) d'espais agraris i dels seus plans de gestió.

Per tot això, el Ple de l'Ajuntament de Riudoms aprova:

- 1.- Donar suport al manifest Lluita amb Unió de Pagesos per la dignitat de la pagesia.*
- 2.- Donar suport a la marxa pagesa i a la concentració de Barcelona, des del punt de vista logístic o facilitant el pas dels tractors pel municipi o amb altres fórmules de caràcter voluntari.*
- 3.- Notificar l'aprovació d'aquesta moció a:*
 - Molt Honorable Sr. Carles Puigdemont i Casamajó*
President de la Generalitat de Catalunya
Plaça de Sant Jaume, 4
08002 BARCELONA

- Sr. Joan Caball Subirana*
Coordinador Nacional de la Unió de Pagesos de Catalunya
C/ Ulldecona, 21-31 2a planta
08038 BARCELONA»

Se sotmet a votació la moció presentada pel grup municipal de PDeCAT davant la necessitat de renovar el contracte de la societat amb la pagesia, i després del seu estudi i debat, el Ple de l'Ajuntament acorda, per unanimitat, aprovar el contingut de la moció.

12/. ASSUMPTES URGENTS

No n'hi ha.

13/. PRECS I PREGUNTES

El Sr. Alcalde pregunta als grups municipals si es volen formular preguntes i precís:

13.1/ El Sr. Jordi Ortiz, portaveu del grup municipal d'ERC/AVANCEM/AM exposa les següents preguntes i precís:

1/ Preguntes sobre les subvencions concedides per la Diputació dins la línia de subvencions excepcionals de 2016.

S'han rebut dues subvencions, una de 6.000 euros per "despeses d'assessorament tècnic de revitalització del nucli antic de Riudoms" i un altra de 30.000 euros, per a despeses de neteja i manteniment de trams del barranc del portal de Riudoms". Aquestes actuacions ja s'han realitzat? o una vegada concedida la subvenció es duran a terme?

Si ja s'han realitzat, el regidor que correspongui, ens pot informar sobre quines actuacions s'han fet?

2/ Preguntes sobre la instal·lació de la fibra òptica al nucli de Riudoms

Ens ha arribat informació de veïns de la zona de la plaça de l'església que quan truquen a Movistar per demanar informació sobre la fibra els hi diuen que aquesta zona no està coberta.

L'Ajuntament en té constància?

Sap si han quedat zones del nucli urbà pendents de passar la fibra òptica?

Suposem que Movistar, a part de demanar els permisos pertinents a les propietats per on passa el cablejat de la fibra, ha informat a l'Ajuntament de la planificació del desplegament de la fibra a Riudoms. Es té aquesta informació? Es pot fer pública? A part d'això, a títol informatiu, i disculpin per avançat per la meua ignorància, Movistar o qualsevol altra operadora ha de demanar algun tipus llicència i/o permís, per exemple, d'obres per fer la instal·lació de la fibra òptica o qualsevol altre tipus de serveis i pagar algun tipus de taxa, tal i com han de fer els ciutadans quan han de fer qualsevol obra o reforma.

3/ Preguntes sobre l'encàrrec per la reproducció d'una escultura de mida natural de l'arquitecte Antoni Gaudí i sobre la creació de marca corporativa Turisme a Riudoms.

Pel que es desprèn de la informació que hi ha a l'acta de la Junta de Govern on s'aprova l'encàrrec, el motiu de fer l'escultura i de crear la marca Turismes de Riudoms és la promoció cultural i turística: Riudoms té un pla de promoció cultural i turística?

La Fundació Gaudí no hi té res a dir? tenint en compte que, segons els seus estatuts, una de les seves funcions és la promoció cultural i turística de Riudoms. Referent a l'escultura, també s'informa que aquesta escultura es situarà a les escales de la Plaça de l'Església.

Es una bona situació? tenint en compte que és un lloc de pas.

Sobre la marca Turisme de Riudoms i l'ús que segons el text que hi ha a l'acta de la Junta de Govern se'n vol fer.

Hi ha algun projecte o estudi que avaluï la realització d'aquest projecte?
Els 15 punts on s'han de posar les plaques com s'han seleccionat?

4/ Prec

Amb el canvi de secretaria estant veient que hi han canvis en la forma com es distribueix la informació de les comissions i sessions plenàries. En aquest sentit voldrien tornar a demanar si, per tal d'estalviar paper i temps al personal de l'Ajuntament, es pogués passar la informació en format electrònic, per exemple, en PDF.

5/ Prec

També demanarien a la presidència d'aquest Ple incloure en l'ordre del dia, com a primer o segon punt un Informe de Presidència per tal informar dels actes més rellevants que a dut a terme entre les sessions plenàries. Tant a nivell d'Ajuntament, com de comissions de servei dels regidors en altres òrgans, com ara al Consell Comarcal.

També si els grups municipals que van ser aprovats en sessió plenària, si hi ha un canvi de nom, si també s'ha de passar per sessió plenària.

13.2/ El Sr. Pere Campiñez, del grup municipal de la CUP exposa les següents preguntes:

1/ Perquè al BIM no apareix les dades de participació de la Consulta de la Fira de l'Avellana?

2/ Voldrien saber si existeix una planificació i un calendari pel desplegament total de la fibra òptica a Riudoms?

3/ Respecte a l'actual revisió cadastral que estan rebent els veïns a casa, des de l'Ajuntament i el govern s'ha fet algun pas i/o petició per tal de demanar al Cadastre l'equiparació de drets dels terrenys urbanitzables que encara no han estat desenvolupats, tal i com recull la recent jurisprudència al respecte, que permet l'equiparació de valors a sòl rústic per aquells sòls urbanitzables que no hagin estat desenvolupats, quins passos s'han fet des del govern de l'Ajuntament?

4/ Voldrien saber en quin estat es troba actualment la borsa del servei de vigilants? Si està efectiva la borsa? Si encara queden aspirants i possibilitats d'agafar nou personal? atès que un agent ha deixat el cos per un canvi de servei.

Finalitzades les anteriors intervencions, el Sr. Alcalde diu que les respostes a les preguntes es prepararan. No obstant, anticipa que el tema de la subvenció de la Diputació, de caràcter excepcional, no es poden haver executat les obres o les accions, per una raó molt senzilla, que és que un cop la Diputació concedeix la subvenció, com qualsevol altra administració, explica que tu tens el dret econòmic en aquell moment, el qual el pots incorporar en el pressupost a través d'una modificació de crèdit o aprovació inicial del pressupost, i en el moment en que tens la partida pressupostària en el pressupost, pots fer la licitació corresponent i al final, el contracte. Perquè en cas contrari, sense la partida corresponent, evidentment l'informe d'intervenció, com és normal i lògic, no seria pas favorable perquè no hi hauria la partida per la despesa. Per tant, la resposta és que, no s'han realitzat les obres, s'ha demanat la subvenció, i un cop està concedida, es traslladarà al pressupost la partida pressupostària corresponent, i es podrà portar a terme.

Continua dient, respecte als grups polítics que van ser aprovats pel Ple i si el canvi de nom també, explica que el Ple no va aprovar el grup polític de cadascú de nosaltres, com a nom, sinó que el Ple va aprovar la unió dels regidors en forma de grup polític. Per tant, els regidors del govern segueixen estant junts en forma de grup polític. El Ple no ha d'aprovar res, perquè en aquest sentit no ha canviat res. De fet, els regidors en el plenari podrien no constituir-se com a grup polític, i quedar-se cadascú a títol individual en el plenari. El que s'aprova en l'inici de mandat és que els regidors s'agrupen entre ells, es pot dir que amb el 99,99% d'acord a com s'han presentat a les llistes, i es constitueixen com un grup, que tenen un portaveu, que tenen un torn d'intervencions, etc. Això és el que va aprovar el Ple. El com que es diu el grup i tot això no, és per això, que es pot aprovar per Decret el canvi de nom.

Respecte a les preguntes, en algunes fa falta informació, que es buscarà i es facilitarà, però en tot cas, i perquè no caduquin el temes, avança que la borsa de la guàrdia urbana està operativa, està en actiu, i fins i tot, n'hi ha una altra convocant-se, amb previsió de què en cas que fes falta incorporar nous agents per substitucions i no hi hagués prou gent en la borsa vigent, doncs hi hagués una nova borsa amb una nova llista de possibles persones a incorporar-se en el lloc de la guàrdia urbana. Per tant, a la pregunta de si està en actiu, la resposta és que sí.

La resta de preguntes, es buscarà i es prepararà la informació i es facilitarà de manera detallada.

Ara, es passa a donar les respostes a les preguntes que s'havien formulat en l'últim Ple ordinari.

13.3/ Respostes a les preguntes formulades pel grup municipal d'ERC/Avancem/AM en la sessió plenària ordinària del dia 3 de novembre de 2016

1/ Preguntes respecte a la gimcana de cotxes.

La regidora de Promoció Turística, Sra. Mireia Massó, dóna resposta a les següents preguntes:

L'entitat que organitzava la gimcana va signar algun conveni amb l'Ajuntament per la cessió de l'espai públic?

- No, no era necessari.

Es va demanar cap tipus de garantia per si causaven cap dany a la plaça de l'Arbre?

- No, no era necessari.

Perquè es va permetre que els cotxes ocupessin aquest espai públic quan a pocs metres de la plaça hi ha un aparcament públic de dimensions considerables?

- Els organitzadors van demanar-ho per oferir la possibilitat que els usuaris de la plaça de l'Arbre poguessin veure un tipus de vehicle que habitualment no es poden trobar junts.

Com és que es va permetre l'ocupació del ferm de la plaça pública, no ficant cap trava i en canvi es limita que els nens i nenes de la vila vagin en bicicleta i juguin a pilota en les places del poble?

- Si un passeja per Riudoms, s'adona que en totes les places del poble hi ha habitualment nens jugant amb bicicleta o pilota. Només a la plaça de l'església es va limitar als majors de vuit anys, degut a la presència important d'avis d'edat avançada i al fet que s'havien produït casos en què les pilotades d'aquests joves els hi havien causat danys degut a la força amb que xutaven els d'edat més gran.

Per què l'equip de govern no ho va publicar abans als veïns? I sobretot, perquè no es va avisar a tots els regidors de la corporació i en aquest cas als patrons de la Fundació Gaudí de l'activitat?

- D'acord amb els criteris de l'àrea de comunicació, no es fa difusió d'esdeveniments que no siguin organitzats directament per l'Ajuntament.
- I aquesta activitat no estava organitzada per l'Ajuntament de Riudoms.

2/ Pregunta respecte al protocol.

L'Alcalde dóna resposta a la següent pregunta:

Ens poden informar quin és l'encarregat del protocol de l'Ajuntament de Riudoms? De qui és la responsabilitat, el fet de no informar o avisar dels actes a tots els regidors de la corporació? Aquesta funció la té delegada el regidor portaveu de CiU?

- La totalitat dels 13 regidors del consistori reben les mateixes convocatòries a actes i invitacions. Només en casos puntuals, és el mateix portaveu qui informa als altres portaveus, atès que està entre les funcions dels portaveus dels tres grups el comunicar-se entre ells, ja sigui per temes d'actes o trobades en temes d'interès dels grups municipals.

3/ Pregunta respecte als senyals de prohibició de circular en dies festius.

El regidor de seguretat ciutadana i circulació, Sr. Carles Garcia, dóna resposta a la següent pregunta:

Quin criteri s'ha seguit per utilitzar aquest tipus de senyal?

- Existeix un conveni entre el Servei Català de Trànsit i l'Ajuntament de Riudoms mitjançant el qual es rep assessorament sobre les accions a portar a terme en matèria de senyalització viària.
- Els criteris seguits provenen d'aquesta col·laboració.

13.4/ Respostes a les preguntes formulades pel grup municipal de la CUP en la sessió plenària ordinària del dia 3 de novembre de 2016

1/ Preguntes respecte al Pla de Dinamització del Comerç Local.

El regidor de Comerç Local, Sr. Sergi Pedret, dóna resposta a les següents preguntes:

En quin estat es troba actualment el Pla de comerç local i quines són les seves properes accions?

- El Pla de Dinamització del Comerç Local es troba en la seva fase final, apunt per presentar-se als grups municipals i posteriorment presentar-se en públic.

2/ Pregunta respecte a la Comissió d'Hisenda i Governació.

L'Alcalde dóna resposta a la següent pregunta:

Per què es va convocar d'urgència la comissió del dia 26 d'octubre si hi havia més marge essent l'informe del Gestor Cultural del dia 11?

- Tal com van poder veure els regidors a l'expedient, aquest informe del dia 11 d'octubre, és el que comença els treballs de la redacció de la Memòria Econòmica – Financera.
- La memòria no està acabada i firmada pel mateix Gestor Cultural fins el dia 25 d'octubre. El mateix dia es fa l'informe d'intervenció.
- Per tant, tant aviat com està la memòria i l'informe preceptiu es convoca d'urgència la comissió. Urgència que venia fixada per poder posar les entrades a la venta en la data corresponent.

3/ Pregunta respecte al repartiment del programa del Casal Riudomenc.

El regidor de Cultura, Sr. Jordi Domingo, dona resposta a la següent pregunta:

Quin cost té el repartiment del programa complet del primer quadrimestre de la temporada 2016-2017 del teatre-auditori Casal Riudomenc, que s'ha distribuït per tota la comarca?

- El cost del repartiment ha estat de 435,60€ i s'ha repartit a Riudoms i 13 poblacions més.

4/ Preguntes respecte a l'aula d'extensió universitària de la Universitat Rovira i Virgili.

La regidora d'Ocupació i Formació, Sra. Montse Corts, dona resposta a les següents preguntes:

Quin cost ha tingut l'acte d'inauguració de les aules d'extensió realitzat el passat dia 20 d'octubre?

- El cost ha estat de 580,67€

A qui es convida a l'acte i com es fa aquesta invitació?

- Les invitacions van anar majoritàriament a càrrec del Departament de Protocol de la URV, convidant als representants de les diferents aules d'extensió universitària per Gent Gran de la URV, al rector i al vice-rector de la URV. A la vegada es va convidar als alumnes de l'aula de Riudoms.
- Posteriorment l'Ajuntament de Riudoms va recordar la invitació als alumnes de l'aula d'extensió universitària de Riudoms, així com també, als altres alumnes de formació de Riudoms.

Quin nombre d'inscrits hi ha en aquesta activitat?

- 69

5/ Preguntes respecte als cursos de català.

La regidora d'Ocupació i Formació, Sra. Montse Corts, dona resposta a les següents preguntes:

És un requisit indispensable el fet que els interessats en un dels cursos de català hagin d'estar empadronats a Riudoms?

- No és requisit. Exemple d'això és que hi ha persones als cursos que no estan empadronades a Riudoms.

A què respon aquest requisit?

- Com he dit, no és requisit.

6/ Preguntes respecte a la consulta de la Fira.

El regidor de Participació i Transparència, Sr. Jordi Domingo, dona resposta a les següents preguntes:

Es disposa ja de les dades de la consulta de la Fira?

Si és així, com és que encara no s'han publicat íntegrament i de forma conjunta?

Quan es té previst fer públics els resultats de forma completa per a tota la ciutadania?

- En el moment en que es van formular aquestes preguntes encara no es disposava de la tabulació íntegra de la consulta de la Fira.
- Quan s'han disposat dels resultats, s'han publicat íntegrament en el Butlletí d'Informació Municipal, concretament al del mes de desembre posant així la informació a l'abast de totes i cadascuna de les cases del poble.

7/ Preguntes respecte al programa «Divendres» de TV3.

La regidora d'Informació Municipal, Sra. Maria Cros, dona resposta a les següents preguntes:

El fet que el programa del «Divendres» de TV3 es faci a Riudoms té algun cost econòmic directe o indirecte?

- El programa "Divendres" de TV3 va emetre des de Riudoms durant la setmana del 7 al 10 de novembre sense cap cost econòmic directe. L'únic cost que hi va haver, indirecte, va ser l'allotjament d'una petita part dels membres de l'equip durant dues nits al nostre poble.

Des de l'Ajuntament s'han decidit alguns dels continguts i visites que es realitzaran en el programa, i quina regidoria, i sota quins criteris s'han escollit els temes, les persones i les visites que es realitzaran?

- Des de l'equip de professionals del programa segueixen un mateix protocol de contacte a tots els pobles que visiten. En el nostre cas, es van posar en

contacte amb l'Ajuntament arran de l'interès que tenien en la festa de l'oli nou. Per complementar aquests continguts, que van treballar directament amb la Cooperativa, ens van demanar un llistat d'aspectes rellevants de Riudoms (festius, gastronòmics, etc). A partir d'aquest punt, l'equip del programa va decidir i va treballar, utilitzant també les seves pròpies fonts, els continguts que, per ells, eren interessants d'utilitzar en el programa. Ells mateixos determinaven amb qui parlaven, així com els continguts.

8/ Preguntes respecte a la gimcana de cotxes.

La regidora d'Informació Municipal, Sra. Maria Cros, dóna resposta a la següent pregunta:

Perquè no es va informar amb anterioritat suficient sobre l'esdeveniment? Que potser més gent hagués acudit a veure els cotxes.

- Seguint amb els criteris establerts des de l'Ajuntament en termes de comunicació, no es va fer difusió de l'esdeveniment propi de la Gimcana de cotxes degut a que no era una activitat organitzada des de l'Ajuntament. Tot i així, es va creure oportú informar de la gran assistència de visitants que això va comportar a la Casa Gaudí i que va ser rellevant turísticament al nostre municipi.

El regidor de seguretat ciutadana i circulació, Sr. Carles Garcia, dóna resposta a les següents preguntes:

Existeix o es va demanar algun informe o ordres al servei de Vigilants municipals per tal de garantir l'acte?

- Es van donar les instruccions oportunes per part de la coordinació de la Guàrdia Urbana per tal de senyalitzar que estava prohibit aparcar al voltant de la plaça de l'arbre durant l'horari de l'activitat.

Si és així, perquè es va triar l'emplaçament, i no una zona d'aparcament habitual?

- Es va escollir la plaça per la proximitat a la Casa Gaudí, lloc de parada de la Gimcana. Donat que se'ns havia informat de l'interès que aquests vehicles sempre desperten i que acaben aplegant-s'hi un nombre important de ciutadans, com així va ser, es va proposar deixar-los dintre de la plaça mateix.

Per què la Guàrdia Urbana va passar a avisar els veïns el mateix dia?

- La senyalització es va posar amb l'antelació que es requereix en aquests casos, però el mateix dia hi havia un parell de cotxes aparcats i es va avisar als propietaris per tal que els retiressin.

La regidora de Promoció Turística, Sra. Mireia Massó, dona resposta a les següents preguntes:

Qui va fer de guia pels participants a l'esdeveniment?

- Com en bona part de les visites, un guia professional.

Els visitants van pagar l'entrada a la Casa Gaudí?

- No, era una activitat en que l'Ajuntament facilitava l'accés per obtenir la publicitat derivada de la pròpia activitat.

Van visitar alguna altra instal·lació més, com ara la Cisterna?

- No

Quantes persones van participar en la visita?

- 212 persones

9/ Preguntes respecte a la distribució d'informació als centres educatius.

La regidora d'Ensenyament, Sra. Maria Cros, dona resposta a les següents preguntes:

Es té coneixement de les accions i de la informació que des de l'església es facilita i es distribueix als alumnes de les escoles i instituts?

- No, aquests centres no són municipals.

Existeix algun mecanisme de control que reguli què es pot repartir i què no als centres educatius públics municipals?

- El mecanisme de control ve determinat pel mateix centre educatiu, sota criteris dels professionals en l'àmbit de l'educació.

10/ Preguntes respecte al Local Jove.

La regidora de Joventut, Sra. Maria Cros, dona resposta a les següents preguntes:

En quin estat es troba aquest local ? Es té prevista alguna actuació de cara a un futur més pròxim? En quina fase es troben els treballs contractats externament per l'estudi de denominació juvenil del municipi encomanats a «Impuls social i formatiu» ?

- Tot i l'afluència elevada que ha tingut en determinats moments el Local Jove, en els últims mesos ha tingut un baix nombre d'usuaris, i per això, es va decidir deixar-lo tancat fins que es disposés d'una valoració i es fes un replantejament, un cop acabat l'estudi de dinamització juvenil que s'està

realitzant des de fa uns mesos, i que l'empresa informa que es troba ja en la última fase.

11/ Preguntes respecte al Programa de Garantia Juvenil.

La regidora de Joventut, Sra. Maria Cros, dona resposta a les següents preguntes:

Quants joves del municipi han fet ús del servei d'assessorament i consulta ?

Quants joves finalment han estat seleccionats i participen del programa ?

Existeixen una empresa a nivell local que col·laborin en aquest programa ?

- Des de juny de 2015, que es va començar l'acció de la impulsora, s'han atès 91 persones al servei de permanències setmanals que realitza el dijous a l'antic hospital.
- A data d'avui, 64 riudomencs estan inscrits a la Garantia Juvenil, dels quals 46 en són beneficiaris i poden participar en accions (programes, cursos de formació,...) i 18 estan treballant.
- Els joves atesos que no han estat inscrits, han rebut un assessorament a nivell acadèmic o laboral, i no complien en el moment els requisits per a inscriure's.
- Dels inscrits, hi va haver 10 joves de Riudoms que van participar en el programes de Garantia Juvenil durant l'any passat.
- A nivell local, no hi ha hagut cap empresa que s'interessés en la contractació de joves que participin en programes de Garantia Juvenil, però ara han començat les noves convocatòries, i totes aquelles empreses que tinguin interès en contractar joves del municipi, es poden posar en contacte amb el Consell Comarcal.
- Val a dir que aquestes empreses si que participen d'altres programes impulsats per a joves, com ara el programa Aula Oberta, que conjuntament amb l'Ajuntament i l'Institut es porta a terme a Riudoms.

12/ Preguntes respecte al Dia Mundial de la Gent Gran.

La regidora de Sanitat, Sra. Mireia Massó, dona resposta a les següents preguntes:

Quin cost han tingut per l'Ajuntament l'organització d'aquests actes ?

- 38 €

Quin ha estat el paper de la regidoria de govern?

- L'Ajuntament va col·laborar fent difusió de l'activitat, deixant temporalment petit material com ara els expositors i assumint els costos, com he dit a la pregunta anterior, de la clausura de la jornada.

Quina explicació es dona al fet de que sigui des de la regidoria de Salut i no des de la de Gent Gran, des d'on s'organitza?

- Va ser una activitat promoguda pel CAP i per tant, aquest es va posar en contacte amb la regidoria de Salut.

Quin ha estat el procediment i les formes per tal de promoure i incentivar la celebració d'aquesta Diada?

- Aquesta part de l'activitat, més enllà de la difusió pels canals de comunicació de l'Ajuntament, anava a càrrec del CAP.

S'ha contactat prèviament amb les entitats locals com l'Associació de Jubilats o la Bella Llar?

- Si, amb totes dues i les dues van participar de l'activitat.

Existeix algun document posterior d'avaluació d'aquesta activitat?

- Es va fer la valoració conjuntament amb el CAP, arribant a la conclusió que havia estat una activitat positiva i que aquest any 2017 es tornaria a repetir.

Quin nombre de participants ha tingut?

- Hi havia diferents activitats, i per tant, els participants anaven i venien segons l'activitat que els interessava. De mitja, unes 40 persones en cada activitat i de manera acumulada segurament es va superar les 100 persones.

13/ Preguntes respecte a la fibra òptica.

El regidor d'Urbanisme, Activitats, Medi Ambient i Nucli Antic, Sr. Xavier Gallego, dona resposta a les següents preguntes:

En quin estat es troba el desplegament de la fibra òptica al municipi?

- Segons ens ha informat l'empresa proveïdora d'aquest servei, el desplegament de la fibra òptica està pràcticament acabat.

Es té un calendari previst de finalització?

- Com deia, està pràcticament acabat i ja només resten les connexions que es facin quan hi hagi peticions d'usuaris.

Hi ha previstes algunes accions d'informació per la ciutadania ?

- En el seu moment es va fer, mitjançant els diferents canals de comunicació de l'Ajuntament, la informació de l'arribada d'aquest servei a Riudoms.
- La resta de les accions de comunicació han d'anar a càrrec de l'empresa ja que aquesta és privada, per aquesta raó és la mateixa companyia la que fa

les trucades als seus usuaris o bé informa a les bústies de les cases sobre la possibilitat de connectar-se a la fibra.

14/ Preguntes respecte al Premi Viles Florides.

El regidor de Promoció Econòmica, Sr. Sergi Pedret, dóna resposta a les següents preguntes:

En què consisteix aquest premi del jurat atorgat?

- Viles Florides vol posar en valor la riquesa natural i paisatgística del país mitjançant el reconeixement públic d'aquells projectes d'enjardinament, ornamentació floral, mobiliari urbà i espais lúdics que, tan en l'àmbit públic com privat, esdevinguin un exemple a seguir.
- Per tant, el premi concedit a Riudoms és el reconeixement al treball que es fa en els espais públics del poble i la bona qualitat de les seves zones enjardinades.

Es tenen previstes noves actuacions en aquest sentit ?

- La nostra voluntat és la de continuar treballant per la millora dels espais públics de Riudoms.

També voldríem saber si és que s'ha de fer alguna actuació concreta per tal d'optar a aquest premi?

- Només cal inscriure's al Premi Viles Flories i sotmetre's a l'avaluació que fa un tribunal qualificat mitjançant una visita presencial al poble.

15/ Preguntes respecte a les Festes Quinquennals del Beat.

La regidora de Festes, Sra. Verònica Torres, dóna resposta a les següents preguntes:

Quin pressupost té previst l'Ajuntament per subvencionar els carrers i veïns que fan guarniment?

- 6.500€

Quin és el pressupost total i els costos reals que destina l'Ajuntament a la celebració de les festes del Beat?

- El pressupost és de 12.571,59€
- Els costos reals encara no es poden facilitar perquè no tots els proveïdors han enviat ja la factura.

L'Alcalde dóna resposta a les següents preguntes:

Pel que fa al protocol, també a l'Ajuntament, voldrien saber qui decideix i sota quins criteris es realitzen i es reserven els espais i la participació de persones i entitats en la missa de la celebració? I si existeix algun document o reglament oficial aprovat per l'Ajuntament que reguli aquest protocol ?

- En un ajuntament de les dimensions com el nostre no es requereix d'un reglament oficial que reculli el protocol. Aquest és reservat a les grans institucions.
- Els espais i participació de persones a la missa es decideix conjuntament entre les diferents parts participants i seguint la tradició de dècades de portar-se a terme aquesta celebració.
- En cas de dubtes en matèria de protocol, també s'utilitza el servei que ofereix la Diputació de Tarragona o bé altres administracions superiors.

El Sr. Alcalde diu que no hi ha més preguntes perquè la resta van ser contestades en el propi Ple.

I no havent-hi més assumptes a tractar, s'alça la sessió a les vint hores i quaranta-dos minuts del vespre del dia i en el lloc indicats al començament, de la qual s'estén aquesta acta, que signa l'alcalde, amb mi, la secretària, que certifico.

L'Alcalde,

La secretària,

Josep M. Cruset Domènech

Carmen Alcoverro Beltrán