



PLA D'ORGANITZACIÓ PER L'OBERTURA SETEMBRE DEL 2020

1. INTRODUCCIÓ

Iniciarem el curs escolar 2020-21 procurant oferir un context amb la màxima normalitat possible, atenent algunes de les característiques més importants del nostre projecte educatiu i tenint en compte les mesures i protocols d'higiene i seguretat que ens dicten de de Sanitat i el Departament d'educació, tot i que la nostra llar d'Infants és un espai municipal on gaudim d'una autonomia de centre per la presa de decisions.

Valors en que es basa el nostre pla són:

L'infant és l'agent més importat.

Tot i tenir sempre en compte les mesures extraordinàries que hem d'aplicar a l'organització d'aquest curs, sempre vetllarem perquè aquestes afectin el menys possible a l'infant, en quant a les seves emocions, autonomia, a la seva necessitat de joc lliure, i l'adquisició de descobertes pel seu propi interès i afavorint el seu ritme individual de cada infant. Donant especial valor a la vida quotidiana.

Seguretat i Salut

La seguretat i la salut dels infants i personal docent del centre és primordial. Les mesures proposades pel departament d'Educació juntament amb el de Salut estaran aplicades dins del nostre centre sempre tenint en compte les característiques evolutives i específiques dels nostres infants.

Vigència

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs

MESURES BÀSIQUES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Per l'elaboració del pla, hem tingut en compte els dos pilars de control del la pandèmia:

Disminució de la transmissió i la traçabilitat dels casos.

Per aquest motiu, tindrem en compte l'organització de convivència i socialització molt estables (procurant que el nombre de professionals que tindran contacte amb el grup serà el mínim possible), les mesures de prevenció personal de les famílies (distanciament físic, higiene de mans, ús de mascareta, desinfecció a l'entrada de les sabates, requisits d'accés al centre, control de símptomes), neteja, desinfecció i ventilació i la gestió de casos.

2. PLA D'OBERTURA

a. Diagnosi

A conseqüència de la pandèmia de Covid-19 que es va originar al mes de març d'aquest 2020 el passat 13 de març del 2020 es va tancar el centre obligant a cessar l'activitat presencial de la Llar d'Infants.

A causa d'aquest tancament va ser impossible poder continuar amb la metodologia utilitzada en el dia a dia en el centre de manera telemàtica, per aquest motiu durant els mesos que va durar el confinament l'equip educatiu va fer un acompanyament a les famílies del centre utilitzant diferents recursos telemàtics per continuar el contacte. Es van enviar vídeos (de cançons, contes, danses..), propostes i idees per fer a casa, articles d'interès,...mitjançant publicacions al bloc digital de la Llar i vam crear correus electrònics de cada tutora per continuar amb el vincle establert amb cada família durant el temps que vam estar en contacte diari a la Llar d'Infants.

A partir del dia 1 de juny, es va decretar la possibilitat d'obertura dels centres, deixant a l'autonomia dels ajuntaments la decisió d'aquesta en funció de les característiques pròpies de cada Llar d'infants.

Es va procedir a trucar a totes les famílies per conèixer la necessitat d'obertura i es va constatarà només un 5% de demanda. Davant aquest fet es va determinar continuar amb el tancament del servei (prioritzant, davant de tanta poca demanda, l'estat emocional d'aquests pocs infants a la seva

incorporació i el risc de contagi de l'equip educatiu) tot i que el personal docent ens vam incorporar presencialment al seu lloc de treball per poder condicionar les aules i els diferents espai a les noves mesures higièniques i poder fer trobades puntuals i amb cita prèvia a les famílies per retornar el material que s'havia quedat de cada infant a la Llar i acomiadar-se d'aquest curs tant atípic.

b. Organització de grups estables

S'organitzaran els grups estables en funció de l'any de naixement i de la modalitat horària que han escollit.

Grups estables que es mantindran durant el curs 2020-2021

GRUP	NOMBRE D'INFANTS	EDUCADORES ESTABLES	ALTRES EDUCADORES	ESPAI
Grup 16 setmanes a 1 any	2	ELISABET	AIDA ELVIRA	AULA de les Llunes
1-2 anys	8	CARME	MONTSE ELVIRA	AULA dels Estels
1-2 anys	9	PAQUI	MONTSE ELVIRA	AULA dels Núvols
2-3 anys	13	ANNA	AIDA ELVIRA	AULA dels Solets
2-3 anys	11	MERI	AIDA ELVIRA	AULA dels Coets
2-3 anys	10	NÚRIA	AIDA ELVIRA	AULA de les Estrella

c. Criteris organitzatius dels recursos per a l'atenció de l'alumnat amb necessitats específica de suport educatiu.

A la Llar d'infants Picarols s'utilitza una metodologia basada en els aprenentatges de la vida quotidiana i les propostes de joc s'organitzen en diferents racons que doni resposta als interessos, les necessitats i el ritme de cada infant i això fa que cada infant regui el seu temps i l'aprenentatge segons el què cadascú necessita. No obstant això davant les necessitats individuals més concretes s'estableixen els ajustaments individual necessaris. També , si cal, hi ha una coordinació amb altres professionals com CDIAP, CREDA,CAP...

Si al curs 2020.-21 cal una coordinació estreta amb els professionals o aquests han de venir de manera presencial al centre ho farem garantint totes les mesures de seguretat i prevenció establertes.

d. Organització de les entrades i sortides

La llar d'infants Picarols disposa d'una única entrada per accedir al centre, realitat que fa necessària organitzar les entrades dels infants amb un únic acompanyant. Aquests hauran de desinfectar-se les sabates en una catifa especial que es trobarà just a la porta d'entrada, rentar-se les mans amb el gel hidroalcohòlic i portar mascareta ben col·locada i a continuació s'haurà de seguir les indicacions d'un circuit amb adhesius al terra per assegurar el distanciament i el torn de pas fins arribar a la porta de l'aula corresponent on els esperarà la seva educadora per acollir l'infant.

Abans d'entrar l'aula l'acompanyant li canviarà a l'infant les sabates al passadís per unes altres que estaran de manera permanent en una bossa al cada penjador d'aquests.

Aquestes sabates per l'aula haurien de ser còmodes i fàcils de posar i treure per facilitar la tasca a la família i de l'educadora.

L'acompanyant no pot entrar dins de l'aula de l'infant.

Tot el personal educatiu i de neteja es canviarà de roba i de calçat en arribar al centre. I qualsevol persona aliena al centre (repartidors, missatgers, visites,...) hauran de seguir les mateixes indicacions per accedir al centre que les famílies.

Si per algun motiu excepcional algun acompanyant a d'accedir en alguna estança de joc dels infants, ja sigui l'aula, sala polivalent,...s'haurà de col·locar uns peücs que li cobreixin les sabates que li proporcionarà la llar d'infants.

FRANGES HORÀRIES D'ENTRADES:

La franja horària d'entrada pels infants de la modalitat A és de les 9 a les 10h.

La franja horària d'entrada pels infants de la modalitat B és de les 8 a les 8:55h i de les 9:30 a les 10h.

Pel que fa les sortides, cada acompanyant i infant haurà de sortir seguint el circuit indicat i per les portes adjudicades de sortida. En cap cas es podrà sortir per la porta d'entrada.

e. Organització de l'espai d'esbarjo

A la Llar d'infants Picarols disposem de dos patis.

El pati situat al lateral esquerra de la Llar d'Infants

El pati situat davant de l'edifici de la Llar d'Infants.

Durant el primer trimestre es preveu que els patis de terra només en faran ús les aules dels més grans de 2-3 anys.

Per tal que cada grup estable de les tres aules de 2-3anys no coincideixi entre elles, el pati més gran (el que es troba al davant de l'edifici) l'hem separat en dos parts. Per tant disposarem de tres espais diferenciats exteriors pel joc lliure dels infants del nivell dels més grans.

La distribució d'aquests espais, en el primer trimestre és el següent:

AULA LES ESTRELLES	PATI GRAN ESPAI DRET	ENTRADES I SORTIDES PER LA PORTA DE SORTIDA DE LA DRETA
AULA DELS SOLETS	PATI GRAN ESPAI ESQUERRA	ENTRADES I SORTIDES PEL CIRCUÏT I LA

		PORTA DE SORTIDA DE L'ESQUERRA
AULA DELS COETS	PATI LATERAL	ENTRADES I SORTIDES PEL CIRCUÏT I LA PORTA DE SORTIDA DE L'ESQUERRA

No és necessari marcar un horari fix ja que en aquests espais estan ben diferenciats i únics per cada grup, i podran disposar d'un horari flexible a les necessitats de cada grup.

Les dues aules d'1-2 anys, en el primer trimestre, disposaran del porxo per poder sortir a l'espai exterior i la sala polivalent. Entre els dos grups estables es distribuïran diàriament els dos espais de la manera que no coincideixin durant el matí.

A partir del 2n trimestre o quan algun grup de 1-2 anys requereixi poder anar al pati de terra per la demanda dels infants, es marcarà un horari fix per cada grup.

Per anar al pati tots els infants hauran de canviar-se les sabates de l'aula i posar-se les del carrer, i al entrar tornar-les a canviar.

f. Relació amb la comunitat educativa.

Consell Escolar.

Es preveuen fer 2 reunions ordinàries durant tot el curs (una al inici del primer trimestre i l'altra al tercer trimestre), aquestes es faran de manera presencial, sempre que sigui possible adoptar les mesures de seguretat i prevenció establertes.

Aquestes es faran a la Sala polivalent o al pati.

Difusió i informació del pla d'organització a les famílies.

Es farà difusió del pla per mitjà del correu electrònic. També estarà penjat al bloc de la Llar d'infants.

Comunicació amb les famílies.

Les entrevistes inicials i individuals, per mantenir una conversa sobre l'infant i per entrega de material, es faran amb cita prèvia de manera presencial a la Llar d'infants i a cada aula corresponent durant la segona setmana de setembre. Es demana a les famílies que en aquesta trobada poden venir els dos progenitors i seguiran les mesures de seguretat i prevenció establertes.

La resta de curs es farà oralment a les entrades i sortides de l'aula, per via correu electrònic i per escrits en un paper per part de l'educadora que es trobaran a la motxilla de l'infant al marxar.

No es farà servir l'agenda de paper com en els cursos anteriors.

Reunió d'inici de curs.

Farem la reunió general a l'inici de curs de manera presencial del curs 2020-21. Aquesta reunió es realitzarà per cada grup estable en horaris diferents. Només pot assistir un familiar i aquest haurà de fer complir totes les mesures de prevenció i seguretat, com portar mascareta i rentar-se les mans amb gel hidroalcohòlic al entrar i seure de manera distanciada en relació a l'altre familiar.

En aquesta reunió s'explicarà el funcionament general de la llar d'infants i també s'explicarà el pla bàsic d'organització per aquest curs, tenint en compte totes les novetats i mesures excepcionals adoptades en motiu de la pandèmia. També s'atendran tots els possibles dubtes i preguntes de les famílies. Abans de marxar el grup anirà a l'aula corresponent amb la seva tutora assignada i allí s'explicarà altres aspectes metodològics i organitzatius de la pròpia aula i entrega de document que cal omplir i del material necessari i es programaran les cites per les entrevistes individuals de la pròxima setmana.

Reunions individuals de seguiment

Si la situació ens ho permet es duran a terme de manera presencial amb cita prèvia, complint totes les mesures de seguretat i prevenció establertes per salut i educació.

Si no, es proposarà fer-les per videoconferència amb cada família.

g. Servei de menjador

Es dinarà a les classes , cada grup estable al seu espai amb la seva educadora. L’Hora aproximada del dinar serà de 12 a 13h. Es determina que amb tots els protocols establerts i per tal de promoure higiene i facilitar la neteja i desinfecció en aquest espai, no s’utilitzarà hules o estovalles. També cada dia els infants hauran de dur un pitet nou i cada dia es prendran a casa per rentar.

Pel que fa al dormir, els infants també dormiran a la mateixa aula sota la vigilància i l’acompanyament de la seva educadora. Els xumets es guardaran en una caixa individual i cada dia es prendran a casa per rentar.

L’hora aproximada del descans de la migdiada és de 13 a 15h

h. Pla de neteja

A la llar d’infants s’establiran dues franges horàries de neteja i de desinfecció general. La primera al migdia de la 13 a les 14h i la segona més profunda de les 16:30 a les 21h.

Durant la resta d’hores les actuacions d’higiene, neteja i desinfecció es portaran a terme sempre que algú utilitzi espais comunitaris per part de les educadores i amb el producte desinfectant corresponent. Igualment que les joguines i mobles compartits dins de l’aula del seu grup estable.

L’Ajuntament ens ha proveït per cada aula de gel hidroalcohòlic, sabó, paper per les mans i canviador, esprai per desinfectar superfícies, catifes desinfectants, mascaretes i guants.

i. Acol·lides

En relació a la demanda de les famílies només funcionarà l’acollida del matí de les 7.30 a 9h.

Per tal de mantenir els grups estables en aquesta acollida aquesta es durà a terme a les aules, i a la Sala polivalent separada per dos espais.

En la franja horària de 7:30 a 8 segons els inscrits estaran en funcionament 3 grups i el nombre de professionals necessaris seran 2.

De 8 a 9 entren en funcionament 4 grups estables i el nombre de professionals necessaris seran 4.

L'acollida d'aquest grups estaran en els espais següents.

ACTIVITAT	AULA	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI ON ES REALITZA
Acollida	Els Estels	Carme	Aula Estels
Acollida	Els Núvols	Carme /Montse	La Sala de 7:30 a 8h. 8 a 9h Aula Núvols
Acollida	Els Solets	Anna	Sala
Acollida	Els Coets	Anna/ Aida	Aula Coets

j. Activitats complementàries

El funcionament habitual de la Llar d'infants contempla realitzar sortides al llarg del curs amb els infants de 1-3 anys. Aquest curs 2020-21 amb tota la nova situació, de moment, almenys al primer trimestre no està previst organitzar cap sortida com a mesura de prevenció i traçabilitat. Quan la normalitat s'ajusti dins del centre es podrà començar a pensar en sortides exteriors.

En quan a les festes i trobades familiars seguirem el mateix tracte de prevenció i a nou avís queden suspeses per aquest curs.

k. Reunions dels òrgans unipersonals i col·lectius de coordinació i govern

L'Equip educatiu es reunirà de manera presencial al claustre cada dilluns primer de cada mes a la Sala Polivalent seguint totes les mesures de seguretat i prevenció marcats per salut i educació.

I. Protocol d'actuació en cas de detectar un possible cas de covid-19

En aquest punt es descriu el protocol d'actuació si es detecta una sospita de cas que inclourà la ràpida coordinació entre els serveis territorials d'Educació i de Salut Pública..

Control de símptomes:

Les famílies seran les responsables del control de l'estat de salut del seu fill i/o filla. A l'inici de curs, signaran una declaració responsable a través del que:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.

- Es comprometen a no portar l'infant al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

Les famílies disposaran d'una llista de comprovació de símptomes. La família ha de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma. En cas que la situació epidemiològica ho requerís es podria considerar la implementació d'altres mesures addicionals com la presa de temperatura a l'arribada a l'escola.

Quan un infant o educadora comenci a desenvolupar símptomes a la llar d'infants compatibles amb la COVID -19 al centre educatiu:

- 1- Se l'ha de portar a un espai separat d'ús individual.
- 2- S'ha de col·locar una mascareta quirúrgica
- 3- S'ha de contactar amb la família per tal que vingui a buscar l'infant.

4- En cas de presentar símptomes de gravetat s'ha de trucar també al 061.

5- El centre ha de contactar amb el servei territorial d'Educació per informar de la situació i a través d'ells amb el servei de Salut Pública.

La família o la persona amb símptomes ha de contactar amb el seu CAP de referència per valorar la situació i fer les actuacions necessàries. Si es decideix realitzar una PCR per a SARS-CoV-2, l'infant i la família amb qui conviu hauran d'estar en aïllament al domicili fins conèixer-ne el resultat. En cas que finalment es confirmi el cas, Salut Pública serà l'encarregada de la identificació, aïllament i seguiment dels contactes estrets.

La comunicació entre els serveis territorials d'Educació i salut pública garantirà la coordinació fluida, en última instància, entre el centre educatiu i els serveis territorials de vigilància epidemiològica encarregats de l'estratègia de control de brot que pot incloure, en determinats casos, el tancament total o parcial del centre educatiu. En qualsevol cas, la presa de decisions en relació amb el tancament de l'activitat presencial del centre educatiu serà el resultat de la valoració, sobre el terreny, per part de l'autoritat sanitària.

Els equips d'atenció primària de referència dels centres educatius estaran a disposició dels equips directius dels centres per a mesures de consell sanitari sobre la COVID-19.

La llar d'infants trucarà a les famílies quan presenti algun símptoma l'infant i la família haurà de posar-se en contacte amb el CAP i seguir les seves indicacions.

Quan l'infant ja pugui tornar a la llar d'infants haurà de signar una declaració responsable conforme s'ha posat en contacte amb el centre de salut i ja pot tornar a la llar per què ha estat una malaltia comuna.

Aquest estiu està previst fer una reunió amb les pediatres del municipi per aprofundir i perfilar més concretament aquest protocol sanitari.

DETECCIÓ DE POSSIBLES CASOS PER SIMPTOMATOLOGIA COMPATIBLE AMB COVID-19

En aquesta graella recollim casos d'infants que presenten alguna simptomatologia compatible amb Covid-19 per tal de fer-ne un registre per si calgués iniciar un seguiment i també per a tenir clars els procediments a seguir.

CASOS POTENCIALS	ESPAI HABILITAT PER L'AÏLLAMENT	PERSONA RESPONSABLE DE REUBICAR L'INFANT FINS QUE EL VINGUIN A RECOLLIR	PERSONA RESPONSABLE DE TRUCAR A LA FAMÍLIA	PERSONA RESPONSABLE DE COMUNICAR AL CAS ALS SERVEIS TERRITORIALS
Infants que presentin qualsevol simptomatologia compatible amb Covid-19	Despatx	Directora	Directora	Alcalde

SEGUIMENT DE CASOS

En el cas d'haver-hi algun cas positiu s'haurà de enregistrar el seguiment i l'evolució del cas mitjançant aquesta graella.

ALUMNE	DIA I HORA DE LA DETENCIÓ	EXPLICACIÓ DEL PROTOCOL A SEGUIT I OBSERVACIONS (Incloure el nom de la persona que ha fet les actuacions i el	PERSONA DE SALUT AMB QUI ES MANTÉ EL CONTACTE I CENTRE D'ATENCIÓ PRIMÀRIA	PERSONA DE REFERENT DEL CENTRE PELS CONTACTES AMB SALUT (mantindrà el contacte amb salut i

		nom del familiar que ha vingut a buscar)	farà seguiment del cas)
--	--	--	-------------------------

m. Seguiment del pla

Breu planificació de l'avaluació i seguiment d'aquest pla de reobertura de setembre.

RESPONSABLES Directora
POSSIBLES INDICADORS
PROPOSTA DE MILLORES TRIMESTRALS

3. CONCREACIONS PER A L'EDUCACIÓ INFANTIL

a. Pla d'acollida de l'alumnat

S'acollirà al pla d'acollida de la Llar d'Infants picarols totes les famílies del nou curs, ja que tenint en compte els mesos que per culpa del confinament han estat a casa i separats de l'entorn de la Llar, considerem i tractarem a tots els infants com a si entressin per primera vegada.

En tot moment seguim recomanacions i mesures que ens determina el departament d'educació i salut, però prevelem molt també la part emocional dels infants i en tenim molt de cura i respecte. Per tant, aplicant totes les màximes mesures possibles programem una adaptació amb acompanyament d'un familiar.

Aquests (familiar i infant) amb la seva educadora estableixen, pels dos primers dies, una franja horària per assistir i s'agrupen en un màxim de tres famílies pel mateix temps i espai.

Els dos primers dies és normatiu que l'infant vingui a la Llar només 1 hora com a màxim i a partir del segon dia, els familiars ja no acompanyen els infants dins de l'aula i es recomana mantenir una estada curta a la llar d'infants i quan l'infant es mostri tranquil i/o gust la majoria d'estona que roman a l'aula ja podrà anar ampliant l'horari progressivament fins arribar

a fer l'horari habitual del curs. Però sempre tenint en compte la disponibilitat familiar per poder-ho fer.

b. Pla de treball del centre educatiu en confinament

En cas de nou confinament, seguirem el següent pla de treball:

NIVELL EDUCATIU	MÈTODE DE TREBALL I RECURSOS DIDÀCTICS PREVISTOS	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE AMB EL GRUP	MITJÀ I PERIODICITAT DEL CONTACTE INDIVIDUAL AMB L'ALUMNE	MITJA I PERIODICITAT DE CONTACTE AMB LA FAMÍLIA
A tots els nivells del cicle	Per la característica dels nostres infants no es poden aplicar ni mètodes ni recursos didàctics a casa. Si recomanacions familiars.	Cap. Evitem al màxim l'ús de pantalles amb els nostres infants.	Cap. Evitem al màxim l'ús de pantalles amb els nostres infants	Correu electrònic i/o telèfon,