

Entitat Pública Empresarial RIUDOMS GESTIÓ

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN EL CONTRACTE ADMINISTRATIU ESPECIAL PER A L'EXPLOTACIÓ DEL SERVEI DE BAR-RESTAURANT DEL CASAL RIUDOMENC, SITUAT AL CARRER DE SANT JAUME, 2 DE RIUDOMS

1. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte administratiu especial és l'adjudicació de l'explotació del servei de bar restaurant, del local situat a l'equipament del Teatre-auditori del Casal Riudomenc, al carrer de Sant Jaume, 2 de Riudoms.

El servei consistirà en la prestació dels serveis propis del sector de la restauració i, en concret, els assimilables a bar, cafeteria i restaurant, tenint en compte que es demana un tipus de cuina sana, amb productes de proximitat i a preus assequibles.

El servei de bar-restaurant es distribueix en el recinte de bar, cuina, magatzem, lavabos i també dóna servei de bar i neteja a la Llar de jubilats situada en l'espai contigu al bar-restaurant, connectat amb una porta d'accés i on hi ha una barra de bar (veure plànols 1 i 2 d'aquest plec tècnic).

L'àmbit físic del contracte el constitueix exclusivament el local del Casal Riudomenc destinat a bar-restaurant, així com el servei de bar de la Llar de Jubilats. En resta exclòs, en conseqüència, l'espai annex que el contractista vulgui destinar a terrassa o altres serveis, que haurà de ser expressament sol·licitat i atorgat, amb subjecció a la taxa aprovada per aquest concepte.

A instàncies de l'entitat pública empresarial o l'ajuntament de Riudoms, el contractista podrà ocupar la sala multiús per prestar, de forma ocasional el servei de Bar, amb motiu d'organització d'actuacions que tinguin lloc en l'esmentat espai i concretament estarà obligat a donar el servei de bar durant les actuacions que tinguin lloc a la sala multiús amb motiu del ball dels diumenges que organitza aquesta entitat pública empresarial.

També el contractista podrà organitzar i ocupar la sala multiús per realitzar activitats d'interès ciutadà, prèvia conformitat de Riudoms Gestió, assumint el contractista el cost de la neteja de la sala i el funcionament de l'espai.

Entitat Pública Empresarial RIUDOMS GESTIÓ

2. Àmbit funcional

El local està situat dins de les instal·lacions del Teatre-auditori del Casal Riudomenc, al carrer de Sant Jaume, 2, de Riudoms, amb les superfícies i aforaments que s'especifiquen a continuació:

Bar-restaurant:

zona	Superfície útil ocupable (m2)	Ocupació (persones)
Bar	119,13	79
Barra	12,87	1
Cuina	17,4	2
Magatzem Cuina	15,37	0
WC	19,62	7
Magatzem	5,66	0
Total	190,05	90

Llar de jubilats:

zona	Superfície útil ocupable (m2)	Ocupació (persones)
Sala	305,90 m2	204

Sala multiús:

zona	Superfície útil ocupable (m2)	Ocupació (persones)
Sala	302,95 m2	303

3. Catàleg de serveis

Els serveis que es prestaran seran, com a mínim, els següents:

- Venda i servei de menjars d'elaboració pròpia: entrepans freds i calents, amanides, plats combinats, pastissos, tapes variades, menús diaris, etc. i en general qualsevol servei associat al servei de restauració, vetllant pel tipus d'alimentació saludable i amb productes de proximitat sempre que sigui possible.

Entitat Pública Empresarial RIUDOMS GESTIÓ

- Venda de refrescos, productes de cafeteria i altres begudes.

4. Instal·lacions, béns i mitjans a disposició de l'adjudicatari

EQUIPAMENT BARRA

Quantitat	Descripció articles
1	Caixa registradora
1	Pica barra
1	aixeta barra
1	muntatge aixetes
1	Boteller 1,5 m barra
1	boteller 2 m barra
1	Rentagots barra
2	mobles prestatges barra
4	prestatgeries ampelles barra
8	escaires prestatgeries
1	alarma
1	nevera vins
1	nevera vertical gelats
1	exprimidor de suc
1	prestatgeries ampelles barra

EQUIPAMENT DE CUINA

Quantitat	Descripció articles
1	Boteller
1	bagul amb termostat
1	congelador 7 calaixos
1	cambrà de conservació
1	posada en marxa cambrà conser.
2	Prestatgeries
1	Termo elèctric
1	Congelador
1	Nevera + congelador

ZONA RENTAT CUINA

Quantitat	Descripció articles
1	cúpula rentat plats
1	pica entrada cúpula rentat amb aixeta i dutxa
2	mobles prestatgeries inox.

ZONA CUINA

Quantitat	Descripció articles
-----------	---------------------

Entitat Pública Empresarial RIUDOMS GESTIÓ

1	taula inox. 40x100 amb cantell
1	Barbacoa
1	Xurrera
1	fregidora xurros
1	forn 4 safates
1	safata pizza forn
1	Fermentadora
1	Microones
1	Microones
1	bàscula aliments
1	torradora pa
1	nevera sota mostrador
2	prestatgeries paret 40x100
1	prestatgeria paret 30x100
1	talladora embotits
3	prestatgeries emplatar
1	campana extractora
1	extinció d'incendis
1	Frytop (1 planxa+ cuina+ 2 fregidores)

MOBILIARI

MOBILIARI SALA

Quantitat	Descripció articles
1	moble bufet
61	cadires negres
30	cadires blanques
9	taules blanques grans
11	taules blanques petites
2	taules altes negres
15	Tamborets
1	penja-robes
9	Penjadors
1	Trona
	protector endolls
1	adhesiu cafè
1	Cortina d'aire

LAVABO

Quantitat	Descripció articles
3	Miralls
4	Brosses
4	Escombrers

Entitat Pública Empresarial RIUDOMS GESTIÓ

1	canviador nadons
1	signe minusvàlid
4	adhesius porta
1	caixa ventilació 400 C
1	visera anti-ocells
1	regulador motor
1	comandament control motor

L'adjudicatari haurà de reintegrar a l'Ajuntament a la finalització del contracte la totalitat de béns, instal·lacions i serveis relacionats en aquesta clàusula en el mateix estat en què li són lliurats. Igualment, l'adjudicatari respondrà dels danys i perjudicis que es causin en aquests elements durant l'explotació del servei.

En la finalització del servei, s'haurà d'aportar un certificat de la maquinària, en la qual s'especifiqui que la maquinària està correctament conservada i en funcionament. Aquest certificat l'haurà de realitzar una empresa del mercat de l'hostaleria acreditada.

4. Prestacions i obligacions específiques a càrrec de l'adjudicatari

1. Oferir el servei de bar-restaurant durant l'horari que proposi el contractista, amb l'obligació de prestar el servei com a mínim dues hores abans i dues hores després dels actes que es programin en el teatre-auditori o en la sala multiús del Casal Riudomenc.

Els horaris es regiran per l'Ordre INT/358/2011 de 19 de desembre de 2011, d'horaris de tancament de la Generalitat de Catalunya, segons l'activitat a desenvolupar, que anirà d'acord amb les programacions de l'equipament en espectacles i restauració.

2. Conservar i mantenir en perfecte estat l'espai, les instal·lacions i el mobiliari i gestionar-les de forma que tots els serveis que es prestin mantinguin, en el transcurs del temps, el nivell de qualitat exigible als equipaments públics.

3. El contractista adjudicatari, en el cas que amb la maquinària, mobiliari i estris existent en el bar restaurant necessiti qualsevol altre parament, mobiliari o altre equipament necessari per al desenvolupament de l'activitat l'haurà de dotar a càrrec seu.

4. En el cas que el contractista adjudicatari vulgui substituir algun dels elements de l'apartat 4, o vulgui instal·lar-ne de nous, caldrà fer la petició a Riudoms Gestió, qui ho haurà d'autoritzar.

Entitat Pública Empresarial RIUDOMS GESTIÓ

5. Complir amb totes les obligacions de caràcter legal i reglamentari relatives a la seguretat i higiene de l'edifici i instal·lacions, així com la normativa sanitària recollida en el Plec de clàusules administratives particulars.
6. Els elements de promoció i difusió del servei, així com la imatge i tots els elements de comunicació, hauran de ser autoritzats per Riudoms Gestió mitjanant la marca normalitzada.
7. L'adjudicatari ha d'emprar obligatòriament el català en el rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.
8. L'adjudicatari resta obligat a aplicar mesures de reducció, selecció i reciclatge de residus. Les matèries primeres hauran de ser, en la mesura del que permeti el mercat, respectuoses amb el medi ambient.
9. L'adjudicatari ha de disposar de personal suficient per garantir el funcionament adequat del servei i la bona atenció als usuaris.
10. Pel que fa a les obligacions del contractista amb motiu de l'activitat del ball dels diumenges que organitza Riudoms Gestió a la sala multiús, seran les següents: Preparar la sala amb les taules i cadires el mateix dia del ball; recepció del músic/s prèvia coordinació amb el responsable del teatre; proveir d'aigua al músic/s; obertura i tancament de la sala a l'hora que se li indiqui; control de l'aforament de la sala i desmuntatge i neteja de la sala una vegada finalitzada l'actuació.

5. Subministraments

L'espai on ha de desenvolupar-se el servei serà lliurat amb les diverses connexions de subministraments (electricitat i aigua). Això no obstant, serà responsabilitat de l'adjudicatari fer el canvi de nom en les dades de facturació per a fer-se càrrec de la despesa en un termini de 2 mesos. Fins que no es produeixi efectivament el canvi de dades, aniran a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses que es produeixin pel consum elèctric i d'aigua.

Pel que fa al manteniment de tots els elements de la instal·lació dels subministraments (electricitat i aigua) seran a càrrec de l'adjudicatari. Aquest s'obliga a tenir cura de les connexions amb la diligència necessària. En finalitzar el contracte administratiu, els tècnics municipals faran una inspecció a les instal·lacions per determinar l'estat de conservació i en el cas que hi hagi elements en mal estat de conservació hauran de ser substituïts.

Entitat Pública Empresarial RIUDOMS GESTIÓ

La titularitat de la instal·lació serà en tot moment de Riudoms Gestió. En aquest sentit, qualsevol modificació en la instal·lació, de qualsevol subministrament que proposi l'adjudicatari haurà de ser aprovada pels tècnics d'aquesta entitat pública empresarial. El cost de la possible modificació anirà a càrrec de l'adjudicatari, el qual no podrà exigir cap tipus de rescabament per aquest concepte al final del contracte administratiu.

Pel que fa a les pòlisses dels subministraments varia en funció del tipus de subministrament:

- Electricitat: L'equipament es cedirà amb un contracte vigent amb l'empresa comercialitzadora d'energia elèctrica on Riudoms Gestió i l'Ajuntament de Riudoms tinguin contractades totes les seves pòlisses, en aquests moments Endesa Energia, SAU. La instal·lació del bar restaurant està preparada per a un subministrament de 40A trifàsic amb una potència màxima a contractar de 27,7 kW. Atès que el contractista haurà d'assumir el cost del subministrament d'energia elèctrica de l'espai que ocupa la llar de jubilats, Riudoms Gestió, hi col·locarà un comptador privat per a la comptabilització del consum i mensualment es girarà la corresponent factura a l'adjudicatari.

Així mateix, pel que fa a aquest servei caldrà que el contractista es faci càrrec del cost d'una inspecció periòdica de baixa tensió, quan sigui preceptiva, amb un cost aproximat de 200 euros.

- Aigua i gestió de residus: En les instal·lacions del bar existeix un comptador d'aigua potable el consum del qual anirà a càrrec del contractista, per la qual cosa, l'adjudicatari haurà de tramitar el canvi de nom dels serveis de la taxa pel subministrament d'aigua potable i de la taxa per al servei de gestió dels residus que actualment presta l'Ajuntament de Riudoms.

- Gas: La cuina instal·lada en les instal·lacions del bar-restaurant funciona amb bombones de gas butà d'ús domèstic, per la qual cosa el contractista es farà càrrec d'adquirir-les per al seu ús.

- Alarma d'intrusió: El manteniment de l'alarma d'intrusió del local anirà a càrrec del contractista adjudicatari.

L'import i el pagament dels consums d'aigua, gas i electricitat de l'espai on ha de desenvolupar-se el servei, seran a compte i càrrec de l'adjudicatari durant tot el període de durada del contracte i les possibles pròrrogues, el qual els haurà d'abonar, amb la periodicitat i en la forma que estableixin les empreses subministradores.

La manca de pagament d'aquests imports serà considerada com a incompliment d'una de les condicions essencials del contracte i podrà comportar-ne la resolució, sense

Entitat Pública Empresarial RIUDOMS GESTIÓ

perjudici de l'eventual rescabament de danys i perjudicis que pogués patir Riudoms Gestió.

6. Inversions mínimes proposades

Optativament els contractistes que vulguin poden fer les inversions mínimes consistents en l'adquisició del següent material:

- Taules plegables de plàstic amb mides de 200x90x10 mm, estructura de metall pintat, sobre soplats d'injecció de 50 mm, per a ús d'hostaleria, amb un cost aproximat de 110 euros/taula. Es pot escollir per l'adquisició de 10 o bé 20 taules.

En el cas que s'acceptin aquestes inversions l'adjudicatari les haurà d'adquirir en el termini màxim de dos mesos des de l'inici del contracte. A la finalització del contracte aquest material revertirà directament a l'entitat pública empresarial Riudoms Gestió sense cap cost addicional.

7. Relació amb les persones usuàries

L'empresa adjudicatària vetllarà per tal que les persones usuàries disposin de la informació escaient sobre el funcionament del servei. Així mateix, tal com és preceptiu caldrà que disposi dels fulls de reclamació.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir contractada a l'inici de la vigència del contracte una assegurança de responsabilitat civil amb un capital mínim assegurat de 300.000 euros.

8. Personal adscrit al servei

El contractista adjudicatari, contractarà a càrrec seu, el personal necessari per a la correcta atenció del servei, i no es generarà, per tant, cap vincle laboral entre aquest personal i Riudoms Gestió.

Així mateix, està obligat a donar d'alta a la Seguretat Social, qualsevol persona que s'adscrigui al servei, disposarà del corresponent pla de prevenció de riscos laborals, si s'escau.

9. Cànon

El contractista adjudicatari resta obligat al pagament d'un cànon en els termes exposats en el Plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

Entitat Pública Empresarial RIUDOMS GESTIÓ

La manca de pagament del cànon per part de l'adjudicatari suposarà un incompliment de les condicions essencials del contracte i podrà comportar-ne la resolució en els termes indicats en el Plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

Riudoms, 2 de desembre de 2016

El President,

Josep M. Cruset Domènech

