

Entitat Pública Empresarial RIUDOMS SERVEIS

ANUNCI

Mitjançant Resolució de la Presidència de l'Entitat Pública Empresarial Riudoms Serveis del dia 18 de gener de 2023, s'han aprovat les bases i la convocatòria de procés selectiu mitjançant el Servei d'Ocupació de Catalunya, per a la contractació temporal i urgent de la persona que haurà de realitzar la substitució de la professora que ocupa el lloc de treball inclòs a la plantilla del personal laboral de l'EPE Riudoms Serveis amb codi 4000001.

D'acord amb les bases aprovades, s'ha presentat una oferta de treball amb els requisits necessaris davant el Servei d'Ocupació de Catalunya (SOC), que serà l'òrgan que realitzarà la selecció de currículums dels aspirants que compleixin els requisits demanats.

Seguint les instruccions del SOC, les persones interessades a inscriure's en aquesta oferta de feina, hauran d'adreçar el seu currículum vitae al correu: ofertesreus.soc@gen-cat.cat indicant Tema: **OF 09 2023 2800**.

El termini de presentació de sol·licituds es fixa d'acord amb les bases aprovades en 7 dies naturals a comptats des del dia següent de la seva presentació al SOC que serà del dia 1 al 7 de febrer de 2023 (ambdós inclosos).

S'adjunten a aquest anunci, les bases aprovades per aquest procés selectiu.

La qual cosa es fa pública per a general coneixement.

Sergi Pedret Llauredó, President EPE

Riudoms, a data de la signatura electrònica.

BASES QUE HAN DE REGIR EL PROCÉS SELECTIU MITJANÇANT EL SERVEI D'Ocupació DE CATALUNYA PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL I URGENT D'UN PROFESSOR/ A DE MUSICA

1.- Objecte de la convocatòria

Aquestes bases tenen per objecte iniciar l'expedient per a seleccionar la persona que haurà de realitzar la substitució de la professora que ocupa el lloc de treball inclòs a la plantilla del personal laboral de l'Entitat Pública Empresarial Riudoms Serveis amb codi 4000001 com a professor/a de llenguatge musical i piano.

2.- Lloc de treball

El lloc de treball que es cobrirà pertany a l'Escola Municipal de Música.

Règim jurídic: laboral

Categoria: professor/a de música

Caràcter: interí a temps parcial

Sistema selectiu: concurs-oposició

3.- Funcions genèriques del lloc de treball.

Les funcions genèriques seran, entre d'altres, la realització de classes de cant, cant coral i acompanyament pianístic, als alumnes de l'Escola Municipal de Música, d'acord amb els criteris de l'equip directiu de l'Escola.

4.- Requisits dels aspirants

Per a ser admesos en aquest procés selectiu, els aspirants hauran de complir, els següents requisits:

a) Estar en possessió de la titulació de grau superior de música, o llicenciatura en educació musical, o equivalent amb l'especialitat de cant.

5. Selecció d'aspirants i termini per inscriure's a l'oferta

Es presentarà una oferta de treball amb els requisits necessaris abans establerts davant el Servei d'Ocupació de Catalunya, que serà l'òrgan que realitzarà la selecció de currículums dels aspirants que compleixin els requisits demanats. Per tant, les persones interessades hauran d'anar al Servei d'Ocupació de Catalunya a inscriure's en aquesta oferta de feina.

Es fixa un termini de 7 dies naturals per inscriure's a l'oferta de treball, comptats des del dia següent a la seva presentació al SOC.

6. Llista de persones admeses i excloses, i data del procés de selecció.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i un cop s'hagin rebut els currículums per part del Servei d'Ocupació, es realitzarà un llistat amb les persones admeses i excloses en el procés selectiu fixant la data, hora i lloc de realització del procés de selecció i la valoració de mèrits. S'avisarà a les persones aspirants mitjançant una trucada telefònica, i si es disposa per correu electrònic.

Aquesta llista es farà pública mitjançant la seva exposició al web: www.riudoms.cat indicant la data del procés de selecció.

Les persones aspirants disposaran d'un termini de 2 dies per a fer esmenes o reclamacions, si escau. En aquesta llista les persones aspirants seran relacionades amb un número d'identificació que correspon als números centrals del DNI i amb al seu nom.

7. Procés de selecció

Els aspirants hauran de comparèixer el dia indicat proveïts del DNI/NIE i dels documents originals per a la valoració de mèrits. Els aspirants que no compareguin en el lloc, la data i l'hora assenyalats amb la documentació indicada decauran en els seus drets.

El procés selectiu es durà a terme, sempre que sigui possible, en un mateix dia.

El procés constarà de les següents fases i valoracions d'acord amb els següents ítems:

FASE OPOSICIÓ

a) Prova pràctica. 10 punts

Els aspirants hauran de demostrar els seus coneixements pedagògics mitjançant la realització d'una prova pràctica que consistirà en realitzar una classe a un alumne/a de la disciplina de cant amb el corresponent acompanyament pianístic en un termini màxim de 30 minuts. Es valorarà la capacitat didàctica.

La valoració d'aquest exercici serà de 0 a 10 punts i per superar la prova caldrà obtenir un 5. Es un exercici eliminatori, si no es supera aquesta prova no es podrà passar a l'entrevista ni a la fase de valoració de mèrits, declarant-se l'aspirant no apte.

b) Entrevista. 5 punts,

Per determinar la idoneïtat de les persones aspirants, d'acord amb el seu perfil professional, experiència i les funcions del lloc de treball a ocupar.

Aquesta entrevista es puntuarà de 0 a 5 punts. Es valorarà l'experiència professional en tasques de professor/a de música, per aquest motiu caldrà presentar el dia que es convoqui l'aspirant a l'entrevista un currículum vitae i els corresponents justificants que acreditin tant les feines com la formació realitzades (certificats, contractes, vida laboral ...)

FASE DE CONCURS

a) Experiència professional 10 punts

b.1) acreditada en conservatoris o escoles de música en l'especialitat sol·licitada: 0'30 punts per mes complert.

b.2) acreditada en direcció de corals, a raó de 0,30 punts per mes complert.

b.3) com a correpetidor/a o pianista acompanyant, a raó de 0,40 punts per mes complert.

Màxim de punts experiència professional 10 punts.

b) Formació, fins a un màxim de 5 punts

Es valoraran els cursos realitzats que estiguin relacionats amb el lloc de treball a cobrir de professor/a de música. La documentació que es presenti caldrà incloure les hores del curs.

- menys de cinquanta hores a raó de 0,20 punts/curs.

- de cinquanta-una a cent hores a raó de 0,30 punts/curs.

- de cent-una a cent cinquanta hores a raó de 0,40 punts/curs
- més de cent cinquanta hores a raó de 0,50 punts/curs.

S'entenen com a cursos relacionats amb el lloc de treball els que tinguin incidència en matèries relacionades amb la pedagogia musical, direcció vocal i altres aspectes relacionats amb l'ensenyament musical.

En el supòsit que no s'especifiqui la duració en hores es valorarà amb la puntuació mínima.

El Tribunal no podrà valorar els mèrits dels quals no s'hagi presentat acreditació documental original com a màxim el dia de la prova

En el cas d'empat de puntuacions, els criteris de desempat, seran:

- major puntuació a la prova pràctica
- major puntuació a l'entrevista
- major puntuació a l'experiència professional i per últim
- major puntuació en formació.

8. Comissió de Valoració

Pel que fa a la constitució de la Comissió de Valoració estarà formada per les persones següents:

PRESIDENT/A:

Titular: La Directora de l'Escola Municipal de Música de Riudoms
Suplent: Un professor/a de l'Escola Municipal de Música de Riudoms.

VOCAL:

Titular: El cap d'estudis de l'Escola Municipal de Música de Riudoms
Suplent: Un professor/a de l'Escola Municipal de Música de Riudoms

SECRETARI: Titular/Suplent: Un funcionari/a de l'Ajuntament de Riudoms.

S'estendrà un acta, signada pel secretari que n'ha de donar fe amb el vistiplau del president, i la signatura de tots els membre, amb el resultats de les entrevistes realitzades.

9.- Qualificació final i contractacions

Finalitzada la qualificació dels aspirants i un cop establerta la puntuació final, es publicarà a la pàgina web de la casa consistorial la llista d'aprovat per ordre de puntuació i s'eleva a la relació al President de l'Entitat Pública Empresarial que aprovarà la contractació de l'aspirant amb major puntuació, quan correspongui.

L'aspirant amb major puntuació es proposarà per ocupar la plaça amb codi 4000001 pel termini que duri la substitució de la persona que ocupa aquesta plaça.

S'avisarà a l'aspirant per a la seva contractació, mitjançant la tramesa d'un correu electrònic. Tota comunicació entre l'Entitat Pública Empresarial i l'aspirant seleccionat s'efectuarà emprant el número de telèfon i l'adreça electrònica facilitats a tal efecte, sent d'exclusiva responsabilitat de les persones candidates la seva inclusió a la sol·licitud de participació en el procés selectiu així com, en el seu cas, la seva actualització (amb comunicació escrita adreçada al registre general de l'ajuntament).

Si no es pot contactar amb la persona candidata per cap dels mitjans esmentats en un termini màxim de 24 hores, aquest veurà decaigut el seu dret, i es contactarà amb el següent candidat de la llista.

Quan un aspirant hagi de ser contractat, haurà de presentar a les dependències municipals, en el termini de dos dies, la documentació que es sol·liciti necessària per a tramitar la seva incorporació.

Finalitzat el termini de presentació de documents, el president de l'EPE dictarà la corresponent resolució per a dur a terme la contractació.

El resultat d'aquest procés selectiu, es podrà tenir en compte en el cas que s'hagin de substituir altres professors/res de l'Escola de Música amb aquesta mateixa especialitat, podent-se realitzar successives crides dels aspirants que hagin superat el procés de selecció essent el seu possible nomenament en els mateixos termes i l'objecte d'aquestes bases.

10.- Règim de recursos

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació davant del mateix òrgan que les ha aprovat, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació, davant els Jutjats del contenciós administratiu de Tarragona, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit de l'alcalde, si aquests actes decideixen directament o indirectament els fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar, recurs potestatiu de reposició en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant de l'alcalde, o bé recurs contenciós administratiu d'acord amb l'article 46 de la Llei 29/1988, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, davant els Jutjats del contenciós administratiu de Tarragona, d'acord amb el que preveu l'article 10 de la llei esmentada.

Contra les resolucions definitives i els actes de tràmit del tribunal, si aquests últims decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinen la impossibilitat de continuar el procés selectiu, o produeixen indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, els interessats podran interposar en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la seva publicació o notificació, recurs d'alçada davant de l'alcalde. Igualment els interessats poden interposar qualsevol altre recurs que considerin convenient per a la defensa dels seus interessos.

Sergi Pedret Llauredó
President de l'EPE Riudoms Serveis

Riudoms, a la data de signatura electrònica