



Sol·licitud per participar en el procés selectiu mitjançant concurs-oposició per la constitució d'una borsa de treball d'auxiliars administratius/administratives de l'Ajuntament de Riudoms en règim laboral (exp. 3752/2023).

Dades de la convocatòria

	TORN: LLIURE
DENOMINACIÓ DE LA PLAÇA: AUXILIAR ADMINISTRATIU/VA	

Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms	NIF-NIE-Passaport	Data naixement
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nacionalitat	<input type="text"/>	
Persona discapacitada	Adaptacions sol·licitades	
<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Temps	<input type="checkbox"/> Mitjans (Especifiqueu-les) <input type="text"/>

Mitjà de notificació

Notificació en paper

Adreça	Codi Postal	Població
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Notificació electrònica

La notificació electrònica es practicarà mitjançant compareixença a la Seu electrònica de l'Ens. Addicionalment, les persones interessades podran indicar l'adreça de correu electrònic i/o dispositiu electrònic amb la finalitat de rebre un avís de l'enviament o posada a disposició de la notificació electrònica.

Telèfon	Correu electrònic
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Exposo

Que vull participar en la convocatòria del procés de selecció de la plaça/places a dalt indicada/es

He participat i obtingut plaça/lloc en un procés de selecció de personal a aquest Ajuntament de Riudoms on hi havia establerta una prova de català del mateix nivell o superior al requerit per a aquesta convocatòria:

Si No

Any de convocatòria

Sol·licito

Que m'admeteu a la convocatòria de la plaça/places a dalt indicada/des i DECLARO que són certes les dades que s'hi consignen i que reuneixo totes i cadascuna de les condicions exigides en les corresponents bases específiques.

Documentació / dades a presentar

Còpia simple del DNI o NIE

Còpia simple de la titulació requerida.

Còpia simple del Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua catalana i castellana, si és el cas, exigits en la convocatòria



- Currículum Vitae detallat i actualitzat
- Còpia simple del Certificat acreditatiu dels coneixements de llengua catalana i castellana, si és el cas, exigits en la convocatòria.
- Justificant d'haver satisfet la taxa pels drets d'examen (si n'hi ha)

Pagament de les taxes

Si aquest tràmit està subjecte al pagament de la/les taxa/es corresponent mitjançant autoliquidació s'haurà de presentar, juntament amb la instància, l'autorització de l'operació amb targeta bancària o el justificant.

Informació bàsica sobre protecció de dades

Responsable	El Responsable del tractament de les dades que ens faciliteu en aquest formulari és aquest Ens.
Finalitat	Les dades seran tractades amb la finalitat de gestionar els processos de selecció i provisió del personal de l'Ens.
Verificació de dades	Aquest Ens podrà verificar l'exactitud de les dades aportades per la persona interessada en virtut de la potestat de verificació atribuïda per la disposició addicional vuitena de la LOPDGDD.
Drets	Podeu exercir en qualsevol moment els drets d'accés, rectificació i supressió, quan correspongui, de les vostres dades i els de limitació, oposició al seu tractament i si s'escau el de portabilitat. D'acord amb l'article 28 de la Llei 39/2015 els documents que ja es trobin en poder de qualsevol administració pública i no facin referència a categories especials de dades, en el cas que la persona interessada no s'oposi a que l'Ens consulti les seves dades i aquestes dades no s'aportin, l'Ens consultarà les dades sempre i quan li sigui possible.
Informació addicional	Si voleu consultar la informació complerta sobre protecció de dades podeu accedir-hi des del catàleg de serveis .

A , de de

Signatura del/la sol·licitant