



Sol·licitud per a participar en el procés selectiu mitjançant concurs-oposició lliure, d'un/a operari de serveis (cat. oficial 2^a) en règim laboral, modalitat contracte de relleu, i formació de borsa de treball (exp. 657/2020)

Dades del/la sol·licitant

Nom i cognoms		NIF-NIE-Passaport	
<input type="text"/>		<input type="text"/>	
Adreça	Codi Postal	Població	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Telèfon	Correu electrònic		
<input type="text"/>	<input type="text"/>		

Exposo

Que reuneixo totes i cadascuna de les condicions establertes en les bases de la convocatòria, i que acredito mitjançant la documentació següent:

- Fotocòpia simple del DNI o NIE
- Original o fotocòpia compulsada acreditant estar a l'atur i inscrit al Servei d'Ocupació de Catalunya.
- Fotocòpia simple de la titulació requerida
- Original o fotocòpia compulsada del nivell de català exigít.
- En el cas d'estrangers, original o fotocòpia compulsada del nivell de castellà requerit.
- Currículum vitae i certificat de la vida laboral emès per la Tresoreria General de la Seguretat Social
- Fotocòpia simple de la documentació acreditativa dels mèrits al·legats
- Fotocòpia simple del permís de conduir vehicles de classe B

Fotocòpia simple del carnet d'aplicador de productes fitosanitaris, nivell bàsic, en cas de posseir-lo i en cas contrari, document signat de compromís de fer el curs adient per a disposar del carnet abans de la finalització del període de prova, en cas de ser contractat. (possibilitat d'adjuntar model de compromís per omplir i signar)

Per tot això,

Demano

Ser admès a les proves del el procés selectiu mitjançant concurs-oposició lliure, d'un/a operari de serveis (cat. oficial 2^a) en règim laboral, modalitat contracte de relleu, i formació de borsa de treball de l'Ajuntament.

Notificació electrònica

- Sol·licito poder rebre comunicació electrònicament

A , de de

En virtut de la normativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal, per la present autoritza a que les dades personals facilitades siguin incorporades en un fitxer denominat Gestió i control del expedients diversos de l'Ajuntament responsabilitat de AJUNTAMENT DE RIUDOMS, i seu social al C/Major, 52, 43330 Riudoms (Tarragona). La finalitat d'aquest tractament és la de gestionar la seva petició i el registre d'entrades i sortides dels documents que entrin o surtin de l'Ajuntament. Aquestes dades no seran transmises a terceres persones i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per la finalitat que es van captar. En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci al C/Major, 52, 43330 Riudoms (Tarragona) o bé per correu electrònic a ajuntament@riudoms.cat S'informa que també pot presentar una reclamació, si així ho considera, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o bé posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a protecciondades@riudoms.cat

Signatura del/la sol·licitant

IL·LTRE SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE RIUDOMS



Relació dels mèrits al·legats per la convocatòria de la plaça que són els següents:

En aquesta sol·licitud s'han d'al·legar i acreditar els mèrits per a prendre part en les proves abans esmentades.

Els aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per a prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa de Protecció de dades actualment vigent.

A , de de

Signatura del/la sol·licitant