

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

Contracte de concessió de l'ús privatiu per l' explotació d'un bar -restaurant dels equipaments esportius municipals, situats als camps de futbol, del carrer de Salvador Espriu, s/n de Riudoms

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Capítol 1. Disposicions generals

Clàusula 1.- Dades identificatives i generals del contracte	4
Clàusula 2.- Objecte de la concessió	4-5
Clàusula 3.- Règim jurídic del contracte.....	5
Clàusula 4.- Procediment de selecció i adjudicació, i competència.....	5
Clàusula 5.- Obres i Instal·lacions	6-7
Clàusula 6.- Millores	7
Clàusula 7.-Durada del contracte	7
Clàusula 8.- Cànon de la concessió	7

Capítol 2. Licitació i adjudicació del contracte

Clàusula 9.- Publicitat de la licitació	7
Clàusula 10.- Capacitat.....	7
Clàusula 11.- Presentació de pliques	8
Clàusula 12.- Forma de presentació de les pliques.....	8
Clàusula 13.- Documentació a presentar pels licitadors al <u>sobre A</u>	8-9
Clàusula 14. Documentació a presentar pels licitadors dins del <u>sobre B</u>	10
Clàusula 15.- Examen i valoració de les ofertes, i proposta d'adjudicació	10-11
Clàusula 16.- Mesa de contractació.	11
Clàusula 17.- Criteris de valoració de les ofertes	11-12

Clàusula 18.- Adjudicació del contracte	12
Clàusula 19.- Garantia definitiva.....	12
Clàusula 20 .-Formalització de la concessió.....	12
Clàusula 21.- Compte de terminis i dies feiners	13
Clàusula 22.- Interdicció de retirada de la proposició formulada	13
Clàusula 23.- Despeses i impostos	13
<u>Capítol 3. Execució, modificació i extinció del contracte</u>	
<u>Secció primera. Disposicions generals</u>	
Clàusula 24.- Àmbit de la concessió. Equipament, mobiliari i estris.....	13
Clàusula 25.- Inici de la prestació i horari d'obertura i tancament	13
<u>Secció segona. Règim d'ús</u>	
Clàusula 26.- Drets del concessionari	14
Clàusula 27.- Obligacions del concessionari	14-16
Clàusula 28.- Drets de l'Ajuntament de Riudoms.....	16-17
Clàusula 29.- Obligacions de l'Ajuntament de Riudoms.....	17
Clàusula 30.- Relació amb els usuaris	17
Clàusula 31.- Assegurances i responsabilitats	17-18
<u>Secció tercera. Règim d'inspecció, control i sancionador.</u>	
Clàusula 32.- Inspecció	18
Clàusula 33.- Règim convencional de penalitats per incompliments contractuals.....	18-19
Clàusula 34.- Extinció de la concessió	19
Clàusula 35.- Reversió	19- 20
Clàusula 36.- Rescat	20

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES 21-22

Plànol de l'objecte concessió..... Annex 1

Model de declaració responsable..... Annex 2

Model de proposició econòmica..... Annex 3

Model de millores Annex 4

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS
I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

Contracte de concessió de l'ús privatiu per l' explotació d'un bar -restaurant dels equipaments esportius municipals, situats als camps de futbol, del carrer de Salvador Espriu, s/n, de Riudoms

Capítol 1. Disposicions generals

Clàusula 1.- Dades identificatives i generals del contracte.

- Tipus de contracte: concessió d'ús privatiu del domini públic, amb obres i instal·lacions
- Procediment d'adjudicació: obert, amb varis criteris d'adjudicació
- Tipus de tramitació: ordinària
- Òrgan de contractació: Junta de Govern
- Garantia definitiva: 3.150,26 €
- Tipus de licitació del cànon de concessió, a l'alça, i abans d'IVA: 360,00 €
- Durada del contracte: 15 anys
- Termini de garantia: 1 any, des de l'acabament de la concessió

Codi del contracte CPV-2008, segons el Reglament núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el vocabulari comú de contracte públics (CPV):

- 55300000-3: Serveis de restaurant i subministrament de menjars.
- 55410000-7: Serveis de gestió de bars

Clàusula 2.- Objecte de la concessió

1. Constitueix l'objecte del contracte la concessió de l'ús privatiu de les instal·lacions del bar-restaurant dels equipaments esportius municipals, ubicat al costat dels camps de futbol, al Carrer Salvador Espriu s/n, de Riudoms, amb l'execució dels treballs necessaris per a finalitzar la construcció del porxo de fusta i pèrgola existent, les instal·lacions de la cuina, pavimentació d'entrada, segons el *plec de prescripcions tècniques*, per a ser destinat a un servei de bar-restaurant, vinculat als serveis esportius de competència municipal, sense perjudici que es puguin prestar altres serveis similars en el conjunt esportiu.

2. La concessió administrativa recau sobre el següent *bé immoble* que consta a l'inventari de l'Ajuntament de Riudoms següent:

Descripció: camp de futbol. A l'any 1999, s'hi construeixen dos camps de futbol, uns vestidors, i dependències per a bar i magatzem.

Límits: Nord, zona esportiva – pavelló; sud: carrer dels Molins Nous; est: Riera de Maspujols; Oest: carrer de Salvador Espriu. Superfície segons Registre de la Propietat 2.600 m2, dels quals el bar ocupa 271,12 m2.

Títol d'adquisició: Adquisició al Sr. Lluís Casas Grau, en virtut d'un concurs convocat per l'Ajuntament de Riudoms per a l'adquisició d'una finca, l'any 1964.

Càrregues: sense càrregues.

Constància a l'Inventari de béns: Béns de domini públic, subepígraf 1.1 Servei públic. I constància al Registre de la Propietat: volum 740, llibre 142, finca 4.805, inscripció 1a. Referència cadastral: 6866901CF3566F0001QE.

3. El servei de bar-restaurant es distribueix en bar amb cuina, barra, magatzem, porxo de fusta amb pèrgola, i lavabos, segons consta en el plànol de **l'Annex 1**.

Clàusula 3.- Règim jurídic del contracte

1. D'acord amb l'article 4.o) del Reial Decret Legislatiu 3/2011, del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (en endavant TRLCSP), la regulació de les concessions de domini públic queden fora d'aquesta llei, per tant, la present concessió es regeix per aquest plec, i per allò no previst, s'aplica el Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de Patrimoni dels Ens Locals, i la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

2. D'acord amb la normativa de patrimoni indicada, el procediment d'adjudicació es realitza d'acord amb aquesta i la normativa reguladora de la contractació, com és el Reial Decret Legislatiu 3/2011, que aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, el Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), i el Reial decret 817/2009, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.

3. Així mateix també serà d'aplicació el TRLCSP i normativa que la desplegui, en la mesura en que la legislació anterior s'hi remeti, i en els casos en que el present plec ho estableixi expressament. Així en el cas de resolució anticipada de la concessió serà d'aplicació l'article 271 del TRLCSP, relatiu als efectes de la resolució, en tot allò que resultés d'aplicació.

Clàusula 4.- Procediment de selecció i adjudicació, i competència

1. La forma d'adjudicació de la concessió és mitjançant procediment obert, amb varis criteris de selecció, i amb tramitació ordinària, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició.

2. Per la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta s'ha d'atendre a diversos criteris vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150 del TRLCSP, i amb la clàusula 17, d'aquest plec.

3. L'òrgan competent per efectuar aquesta contractació i tramitar l'expedient, és la Junta de Govern Local.

Clàusula 5.- Obres i Instal·lacions per finalitzar porxo de fusta, pèrgola, instal·lacions cuina i pavimentació d'accés

1. El Bar-restaurant objecte de la present concessió ha estat gestionat per tercers concessionaris, els quals han executat part de la instal·lació del porxo de fusta i pèrgola. Ara cal finalitzar aquestes obres així com els treballs per adequar la cuina per a restaurant i els treballs de pavimentació de l'accés de la zona, tots ells imprescindibles per l'explotació del bar-restaurant.

2. Així, el concessionari assumeix al seu càrrec exclusiu l'execució del les obres i treballs necessaris indicats, d'acord amb el plec de prescripcions tècniques adjunt. D'acord amb el plec, les obres i treballs necessaris comporten una inversió màxima de 30.925,00€, sense IVA. Per tant, l'Ajuntament de Riudoms no reconeixerà cap inversió d'import superior a l'anteriorment indicat, per la qual cosa el concessionari assumirà al seu complet risc i ventura tota altra inversió voluntària que superi l'import anterior, que és l'únic que es tindrà en compte a l'hora de liquidar la concessió, cas que aquesta s'hagués de liquidar anticipadament.

3. El concessionari haurà de sol·licitar la corresponent llicència o comunicació d'obres a l'Ajuntament, amb la qual acompanyarà la documentació necessària, seguint el plec de condicions tècniques particulars d'aquest plec, havent de comptar amb l'informe favorable dels serveis tècnics municipals.

Les obres i instal·lacions s'han d'executar d'acord amb la documentació que es presenti, i qualsevol modificació del mateix, per circumstàncies no previstes, ha de ser aprovada per l'Ajuntament, amb l'informe dels Serveis Tècnics Municipals.

4. El concessionari, per tal de portar a terme aquestes obres i instal·lacions, ha de tramitar al seu càrrec totes les autoritzacions, les legalitzacions i les llicències que s'exigeixin.

5. Les obres i instal·lacions s'executaran dins del **termini de quinze setmanes**, a comptar des de la signatura del contracte de concessió, i el concessionari haurà d'informar a l'ajuntament de l'inici dels treballs.

6. El concessionari ha de contractar pel seu compte i risc la direcció facultativa de l'obra, en cas necessari, i l'Ajuntament ha de designar el tècnic municipal que haurà de supervisar l'execució de les obres previstes, i pot imposar les mesures convenientes a fi de garantir-ne l'adequació.

7. El concessionari ha d'elaborar, a la finalització de l'obra, una relació valorada de totes les obres i instal·lacions per ell executades, la qual acompanyarà del seu pla d'amortització de la inversió. Aquets documents, degudament informats pels serveis tècnics, jurídics i econòmics de l'Ajuntament, seran aprovats per l'òrgan de contractació i vincularan la concessionària com un element més del contracte.

El pla d'amortització partirà de la màxima inversió compromesa pel concessionari, que en cap cas no superarà la màxima autoritzada per aquest plec, la qual haurà de ser amortitzada en el termini al qual s'hagués compromès el concessionari en l'estudi econòmic de la seva proposició. La total inversió haurà d'estar amortitzada, en tot cas, en finalitzar la concessió.

8. Les obres i instal·lacions, un cop acabades, queden subjectes als tràmits de recepció previstos en la normativa en matèria de contractació administrativa, i el termini de garantia és d'un any a comptar

des del dia de la seva recepció. A l'acta de recepció de l'obra o treballs haurà de concorre un tècnic municipal, la direcció facultativa, el concessionari i la secretària de la Corporació, qui donarà fe de l'acte.

Clàusula 6.- Millores

1. Les millores assumides pel concessionari s'han de realitzar d'acord amb els requisits indicats en el plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb la proposta que presenti el licitador.
2. Les millores que pot optar el licitador es tindran en compte a efectes de valoració, de conformitat a la clàusula 17, i s'hauran d'executar dins del **termini de quinze setmanes**, a comptar des de la data de la signatura del contracte.

Clàusula 7.- Durada del contracte

1. La concessió s'atorga pel termini de **15 anys**, una vegada signat el contracte de concessió, i sens perjudici dels supòsits d'extinció anticipada que hi poguessin concórrer.
2. La concessió no podrà ser prorrogada.

Clàusula 8.- Cànon de la concessió.

1. El cànon que serveix de base a la licitació, es fixa inicialment en la quantitat **de 360 euros mensuals (tres cents seixanta euros)**, millorable a l'alça, i es farà efectiu en pagaments mensuals anticipats, mitjançant domiciliació bancària. Aquest import serà actualitzat anualment en funció de les variacions que, en més o menys, experimenti l'Index de Preus al Consum de Catalunya.
2. L'Ajuntament de Riudoms repercutirà, sobre l'import del cànon, l'IVA que en cada moment sigui d'aplicació, sense que això, ni la variació a l'alça del tipus aplicable es pugui considerar en cap cas augment del cànon. Així mateix s'aplicaran les retencions o altres impostos que en el seu cas puguin correspondre.

Capítol 2. Licitació i adjudicació del contracte

Clàusula 9.- Publicitat de la licitació

1. L'expedient serà objecte de pública licitació al tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Riudoms, i també al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, i al Perfil del Contractant.
2. El plec de clàusules, i altra documentació, estarà disponible al perfil de contractant de l'Ajuntament de Riudoms (<http://www.riudoms.cat>), per a la seva descàrrega.

Clàusula 10.- Capacitat

Poden participar en la licitació les persones físiques o jurídiques, amb plena capacitat d'obrar per a l'execució de l'objecte del contracte, i que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb l'administració previstes per la normativa vigent.

Clàusula 11.- Presentació de pliques

1. La presentació de pliques presumeix l'acceptació incondicionada, per part del licitador, del contingut de la totalitat del plec de clàusules administratives particulars i tècniques.
2. Els licitadors que vulguin optar a l'adjudicació del contracte han de presentar llurs pliques al Registre de l'Ajuntament de Riudoms en el termini de **quinze dies naturals** des de la seva publicació de l'anunci en el BOPT, en hores d'oficina (de les 10.00h a les 14.00 h, de dilluns a divendres).
3. Els licitadors que remetin les seves proposicions per correu vénen obligats a tancar els sobres que contenen la documentació exigida i a col·locar-los dins d'un altre sobre o paquet, amb la finalitat d'evitar així que els serveis del Registre General no trenquin involuntàriament el secret de l'oferta en obrir la correspondència. Els licitadors que utilitzin aquest mitjà hauran d'avisar per fax o correu electrònic i justificar que han tramès la documentació per correu. L'acreditació de la recepció de l'esmentat avís s'efectuarà mitjançant diligència estesa per la secretària municipal.

Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si es rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts **tres dies** següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Clàusula 12.- Forma de presentació de les pliques

1. Els licitadors han de presentar les pliques en tres sobres tancats.
2. Documentació administrativa: (Sobre A) s'ha d'incloure la documentació acreditativa exigida a la clàusula 13 . A l'exterior del sobre ha de figurar:
 - a) Indicació de la licitació: El títol del projecte o actuació que constitueix l'objecte de contractació.
 - b) El nom del licitador o la persona que el representi (persona física o raó social).
 - c) Signatura del licitador o persona que el representi.
 - d) La indicació al sobre "Sobre A. Documentació acreditativa del fet d'estar en possessió dels requisits necessaris per contractar amb l'Ajuntament de Riudoms".
3. Proposició Econòmica i altres criteris de valoració de caràcter reglat: (Sobre B) s'ha d'incloure la documentació exigida a la clàusula 14. A l'exterior del sobre ha de figurar:
 - a) El títol del projecte o actuació que constitueix l'objecte de contractació.
 - b) El nom del licitador o la persona que el representi (persona física o raó social).
 - c) La indicació "Sobre B. Proposició econòmica i altres criteris de valoració de caràcter reglat".

Clàusula 13.- Documentació a presentar pels licitadors al sobre A

1. Els licitadors que vulguin optar a l'adjudicació del contracte, han de presentar els següents documents, amb el grau de detall i precisió suficients:
 - a) DNI o NIF de la/les persona/es física/s que subscriu/en la documentació, o document que acrediti fefaentment la identitat en termes equivalents quan es tracti d'un estranger.

- b) Si es dóna el cas, escriptura/es de constitució i modificació de la societat, en què consti la versió íntegra dels estatuts socials vigents. La/les escriptures han de ser inscrita/es en el Registre Mercantil, si el licitador és una societat, o inscrita/es en el Registre de Cooperatives, quan sigui el cas. Si es tracta d'un altra mena de persona jurídica s'aportará el títol constitutiu original, acompanyat, si s'escau de les seves modificacions i de la inscripció al registre públic on sigui preceptiu.
 - c) Poder o document acreditatiu de la representació de qui firma, quan qui acudeix a la licitació ho fa en nom d'altre o en representació d'una persona jurídica i aquesta representació no es desprengui expressament de les escriptures de constitució o modificació aportades.
 - d) Declaració responsable sobre incompatibilitats, no concurrència de prohibicions per contractar, compliment d'obligacions tributàries i socials, i altres, segons model normalitzat que es reproduïx a l'Annex 2. "Annex 2. Model de declaració responsable sobre incompatibilitats, no concurrència de prohibicions per contractar, compliment d'obligacions tributàries i socials, i altres".
 - e) Documents que acreditin la solvència econòmica i financera: optatiu: a) declaracions d'entitats financeres; b) justificant d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals; o c) els comptes anuals presentats al Registre Mercantil o llibres de compatibilitat degudament legalitzats; o d) declaració jurada sobre la solvència econòmica i financera.
 - f) Documents que acreditin la solvència professional: optatiu: a) titulacions professionals formatives de l'empresari o personal responsable de l'execució del contracte; o b) declaració jurada de que disposa dels coneixements suficients per la prestació del servei de bar-restaurant; o c) documentació que acrediti que té experiència en el ram de la restauració.
2. Els documents a), b), i c), poden ésser substituïts per fotocòpies legalitzades per notari o confrontades per funcionari. La confrontació de fotocòpies a l'administració contractant està subjecta al pagament de la taxa aprovada, i es pot efectuar en el mateix moment de presentar les pliques.
3. En cas que no es disposi d'alguns dels documents esmentats per haver estat substituïts pels nous formats electrònics, s'adjuntarà còpia simple acompanyada en qualsevol cas del corresponent codi de verificació o documentació complementària que permeti la seva comprovació.
4. Les empreses estrangeres han d'acreditar la seva capacitat d'obrar d'acord amb el que es disposa als articles 55 o 58 del TRLCSP, i 9 i 10 del RGLCAP. Per verificar això, han d'incloure la documentació corresponent dins del mateix sobre.
5. Les unions temporals d'empreses que concorrin a la licitació han d'aportar, a més, la documentació a què es refereix els articles 59 del TRLCSP, i l'article 24.2 del RGLCAP.
6. Cap dels licitadors podrà ésser exclòs pel sol fet de no haver adequat llurs pliques als models normalitzats del present plec, quan de la documentació que n'hagi aportat se'n dedueixin les mateixes conclusions amb idèntic sentit i amplitud.

Clàusula 14. Documentació a presentar pels licitadors dins del sobre B

Dins del sobre B el licitador ha d'incloure:

- a) Document del "Pla d'exploració del servei": descripció del servei que oferta i les opcions-tipologia de Bar-restaurant, amb el detall dels preus que oferta; i document de "l'Estudi econòmic de viabilitat": de la proposta del concessionari per un període igual a la concessió de sortida al seu risc i ventura.
- b) La proposició econòmica anual, sense IVA.

Aquesta documentació amb la proposta econòmica anual, es complimentarà segons model normalitzat que figura a l'**Annex 3. "Model de Proposició Econòmica"**.

Clàusula 15.- Examen i valoració de les ofertes, i proposta d'adjudicació.

1. L'examen i la valoració de les ofertes, i la formulació de la proposta d'adjudicació es tramitaran pel que es disposa a l'article 160 del TRLCSP, i normativa de desenvolupament, amb les especificacions que s'estableixen a la present clàusula.

2. Procediment per l'examen i valoració de les ofertes:

- OBERTURA SOBRE A - Conclòs el termini de presentació de proposicions, la Mesa de Contractació procedirà a la qualificació de la documentació general continguda en el sobre A presentada pels licitadors, i si observés defectes materials en la documentació presentada, ho notificarà per fax, o correu electrònic al licitador corresponent, deixant constància d'aquesta notificació en l'expedient, concedint-li un termini no superior a tres dies hàbils perquè ho resolgui. Ara bé, si la documentació d'un licitador contingués defectes substancials o deficiències materials no esmenables, no serà admès a la licitació.

Al marge de l'esmena a què es refereix el paràgraf anterior, la Mesa de contractació, a l'efecte de completar l'acreditació de la solvència dels licitadors, podrà recaptar d'aquests els aclariments que estimi oportuns sobre les certificacions i documents presentats, així com requerir-los per a la presentació d'altres documents complementaris, requeriment que haurà de ser resolt en el termini màxim de cinc dies naturals i sempre abans de la declaració d'admissió de les proposicions.

- OBERTURA SOBRE B - La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A i realitzades les esmenes i, si escau, aportats els aclariments o documents complementaris requerits, o transcorregut el termini que s'hagués conferit a aquest efecte, realitzarà en acte públic, a celebrar a l'hora i dia que s'indiqui en l'anunci corresponent al Perfil del contractant, l'obertura de les proposicions del sobre B dels licitadors admesos.

A tal efecte, tots els licitadors es consideren citats sense més tràmit a l'acte públic d'obertura de proposicions. En primer lloc, es donarà compte als assistents del nombre de proposicions rebudes i del nom dels licitadors, comunicant el resultat de la qualificació de la documentació general presentada en els sobres A, amb expressió dels licitadors admesos i dels exclosos, i de les causes de la seva exclusió, convidant als assistents al fet que formulin les observacions que estimin oportunes, que seran reflectides en l'acta, però sense que en aquest moment pugui la Mesa de Contractació fer-

se càrrec de documents que no haguessin estat lliurats durant el termini d'admissió d'ofertes, o el d'esmena de defectes o omissions.

Tot seguit el Secretari de la Mesa de contractació seguit s'obrirà el sobre B dels licitadors admesos, donant lectura de les ofertes econòmiques. A continuació, es donarà per conclòs l'acte públic d'obertura de proposicions, i el seu desenvolupament es deixarà constància en l'acta de reunió de la Mesa de Contractació.

3. L'òrgan competent per a la valoració de les ofertes elevarà, després de sol·licitar, si escau, els informes tècnics que estimi oportuns, a l'òrgan de contractació, la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada, que integrarà una classificació decreixent de les ofertes, identificant aquella que es consideri com a oferta econòmicament més avantatjosa, i inclourà en tot cas, la ponderació dels criteris de valoració per a l'adjudicació del contracte, acompanyada de les actes de les seves reunions i de la documentació generada en les seves actuacions i, si escau, dels informes emesos. Aquesta proposta no crea cap dret mentre l'òrgan de contractació no dicti la resolució d'adjudicació.

4. Adjudicació: La Mesa de contractació elevarà a la Junta de Govern Local, òrgan competent de contractació, qui adjudicarà el contracte a l'oferta que resulti més avantatjosa mitjançant els criteris previstos. L'òrgan de contractació podrà declarar deserta la licitació, quan no existeixi cap oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el present plec.

Clàusula 16.- Mesa de contractació

1. Formen la Mesa de Contractació que ha de formular la proposta d'adjudicació:

- a) L'Alcalde de l'Ajuntament de Riudoms o persona en qui delegui, amb funcions de presidència.
- b) Un funcionari de la Corporació.
- c) Un representant de cada grup polític amb presència al Ple.
- d) Un tècnic dels Serveis Tècnics Municipals.
- e) El secretari-interventor.

2. Actuarà com a secretari de la mesa un funcionari de la corporació.

3. La mesa podrà ser assistida per facultatius competents que seran designats per l'Alcaldia, i que actuaran amb veu i sense vot.

Clàusula 17.- Criteris de valoració de les ofertes.

1. Les ofertes es valoraran d'acord amb els següents criteris:

• Criteris amb valoració automàtica:	puntuació
- Proposta econòmica (cànon sense IVA)	80
- Proposta de millores: jocs infantils	20

Total puntuació	100
-----------------------	-----

2. La Proposta Econòmica es valora de la següent manera:

$\text{Punts} = 40 + 0,10 \times \text{alça del cànon mensual proposat}$
--

Clàusula 18.- Adjudicació del contracte

1. L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de **deu dies**, des del dia següent en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries (incloses les de l'Ajuntament de Riudoms mitjançant un certificat de l'interventor/tresorer), i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi comprès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'art. 64.2 del TRLCSP, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, d'acord amb l'article 151.2 del TRLCSP.

2. Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació, adjudicarà el contracte en els **cinc dies hàbils** següents a la recepció de la documentació. En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

3. L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà en el perfil del contractant, d'acord amb l'art. 151.4 TRLCSP.

4. La notificació es farà per qualsevol dels mitjans que permeten deixar constància de la seva recepció per part del destinatari.

Clàusula 19.- Garantia definitiva

1. El que resulti adjudicatari del contracte ha de constituir una garantia definitiva de **3.240,26 euros**, corresponent al 3% del valor del preu de mercat del bé de domini públic, més el cost de les obres a realitzar pel concessionari.

2. La garantia definitiva ha de ser ingressada per l'adjudicatari a la Tresoreria de l'Ajuntament de Riudoms, en el termini previst al segon paràgraf de l'article 151 del TRLCSP, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar a partir del dia següent a aquell en què hagi rebut el requeriment.

3. La garantia definitiva es cancel·larà i retornarà d'acord amb el que es preveu a l'article 102 del TRLCSP.

Clàusula 20.- Formalització de la concessió

La formalització del contracte en document administratiu s'efectua dins dels **quinze dies hàbils**, d'acord amb l'art. 156.3 in fine TRLCSP, a comptar des de la data en què es rebí la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista a l'article 151.4 del TRLCSP.

Clàusula 21.- Compte de terminis i dies feiners

Els terminis es computaran d'acord amb el previst a l'art. 48 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Clàusula 22.- Interdicció de retirada de la proposició formulada

Tot licitador, un cop presentada la plica, és obligat a mantenir la seva oferta. La retirada injustificada, abans de l'adjudicació, de la proposició formulada, comportarà els efectes previstos als articles 102 del TRLCSP i l'article 62 del RGLCAP.

Clàusula 23.- Despeses i impostos

1. Són a càrrec de l'adjudicatari els imports de tots els anuncis, tributs, preus públics, i despeses en general que s'originin com a conseqüència de la licitació i adjudicació del contracte.
2. El que es disposa a l'apartat anterior és d'aplicació fins i tot en els casos en què, d'acord amb la normativa tributària aplicable, correspongui a l'Ajuntament de Riudoms, la posició jurídica de subjecte passiu del tribut de què es tracti. En aquests supòsits, l'adjudicatari rescabalarà a l'Ajuntament de Riudoms per les despeses suportades per aquests conceptes.

Capítol 3. Execució, modificació i extinció del contracte

Secció primera. Disposicions generals.

Clàusula 24.- Àmbit de la concessió. Equipament, mobiliari i estris

1. L'àmbit físic de la concessió el constitueix exclusivament el local destinat a bar-restaurant dels equipaments esportius municipals, situat al costat dels Camps de Futbol, d'acord amb el plànol descriptiu que s'acompanya **d'Annex 1**.
2. Serà a càrrec del concessionari dotar-lo del parament, el mobiliari i qualsevol altre equipament necessari per al desenvolupament de l'activitat.

Clàusula 25.- Inici de la prestació i horari d'obertura i tancament

1. Un cop signat el contracte, unilateralment i per decisió de l'Ajuntament, el concessionari iniciarà l'explotació de l'activitat de bar-restaurant aprofitant les instal·lacions existents.
2. L'horari d'obertura i tancament del bar-restaurant s'ajustarà, com a mínim, el següent:
 - Els dies feiners: de les 17.00h fins a les 22.00h.
 - Dissabtes, diumenges i festius: de 9.00 hores a 14.00 hores, i de les 17.00h fins a les 22.00h.
3. Aquest horari és d'obligat compliment, si bé, serà opció del concessionari ampliar-lo d'acord amb la normativa reguladora vigent pel que fa als establiments oberts al públic.

Secció segona. Règim d'ús.

Clàusula 26.- Drets del concessionari

Són drets del concessionari:

- a) L'ús privatiu de les instal·lacions d'un Bar-Restaurant dels equipaments municipals esportius, situat als Camps de Futbol, amb la finalitat que el concessionari, d'acord amb el que es preveu en el present plec, presti el servei de bar-restaurant al seu risc i ventura, d'acord amb les pràctiques usuals del bon comerciant i sense que la manca de realització de les expectatives de negoci generi cap mena de dret accessori al seu favor, i sense perjudici de les obligacions accessòries i complementàries al seu càrrec que així mateix s'hi consignen.
- b) L'Ajuntament de Riudoms garanteix al concessionari durant la vigència de la concessió, en els termes establerts al present plec, la possessió pacífica, l'ocupació i la utilització del local.
- c) Percebre els ingressos que obtingui per l'explotació del servei.
- d) Ésser indemnitzat, si s'escau, en cas de resolució anticipada de la concessió per circumstàncies sobrevingudes d'interès públic.
- e) Ser respectat per terceres persones en la seva condició de concessionari, amb el suport de l'autoritat municipal, per acabar amb qualsevol pertorbació en el desenvolupament normal del servei concedit.
- f) Proposar a l'Ajuntament les modificacions que es considerin indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin previstes en el projecte bàsic.

Clàusula 27.- Obligacions del concessionari

Sense caràcter excoent, el concessionari és obligat a complir amb el següent conjunt de prescripcions:

- a) Satisfereix el cànon de dret d'ús del local amb els seus serveis.
- b) Obtenir les llicències d'obra necessàries o realitzar els tràmits de comunicació d'obres necessaris per finalitzar els treballs del porxo de fusta, pèrgola, pavimentació entrada, instal·lació de cuina i altres que corresponguin, segons normativa, d'acord amb el present plec per a destinar l'objecte de concessió a bar-Restaurant.
- c) Finalitzar l'execució dels treballs dins del termini fixat en aquest plec.
- d) Executar les obres seguint les disposicions de la llicència concedida per l'Ajuntament o d'acord amb la comunicació presentada.
- e) Iniciar la prestació del servei objecte de concessió dins del termini fixat en aquest plec .
- f) Mantenir en bon estat de conservació el bé objecte de concessió, i de les reparacions que siguin necessàries, responsabilitzant-se del tractament de la fusta i la resta de material de les

instal·lacions, d'acord amb el pla de manteniment elaborat pels serveis tècnics municipals.

- g) Obtenir les autoritzacions administratives, si escau, o comunicar que siguin preceptives per al desenvolupament de la seva activitat. Disposar d'una pòlissa d'assegurança al seu càrrec que cobreixi els danys a tercers derivats del desenvolupament de la seva activitat, així com d'una pòlissa contra incendis, possibles sostraccions i responsabilitat i responsabilitat civil dels béns propietat de l'Ajuntament, havent de fer entrega a l'ajuntament d'una còpia .
- h) Obrir i tancar la instal·lació amb compliment de l'específica que es determina en aquest plec i a la normativa sectorial aplicable als establiments públics.
- i) Permetre i facilitar les inspeccions que acordi l'Ajuntament dels béns objecte de concessió, així com a les obres i instal·lacions.
- j) Fer el manteniment i la neteja diària de l'àmbit físic de les instal·lacions objecte de concessió segons annex 1, i espais annexos al local objecte de concessió (grades, papereres i camps de futbol).
- k) Permetre l'ús dels serveis higiènics a tots els usuaris de les instal·lacions esportives i que hi vulguin accedir.
- l) Vetllar per la correcta implementació i el correcte compliment, en el desenvolupament de la seva activitat, de qualsevol normativa que li sigui d'aplicació, i en particular, de la normativa fiscal i de seguretat social, la de sanitat i higiene alimentàries i la de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, amb compliment estricte de les normes tècniques aplicables als aparells i equipaments instal·lats.

Haurà de justificar davant de l'Ajuntament el pagament dels rebuts del subministrament d'electricitat, quotes de la Seguretat Social, i altres obligacions econòmiques exigibles pel desenvolupament d'ela seva activitat.

- m) Instal·lar i contractar en el local objecte de concessió, a nom i càrrec seu, un nou subministrament elèctric d'ús exclusiu pel bar-restaurant, i realitzar totes les gestions i les instal·lacions oportunes per la seva legalització.
- n) Tramitar davant de l'Ajuntament el canvi de nom del servei de subministrament d'aigua i escombraries; i assumir el pagament de les taxes derivades del consum d'aigua i prestació del servei d'escombraries.
- o) Resoldre qualsevol problema o suggeriment que per iniciativa de l'Ajuntament de Riudoms es notifiqui al concessionari.
- p) Garantir el servei de bar-restaurant quan ho consideri necessari l'Ajuntament de Riudoms, o altres entitats municipals perquè celebrin actes o activitats en les instal·lacions esportives.

L'Ajuntament de Riudoms, de forma excepcional, podrà autoritzar a les entitats locals de Riudoms, a instal·lar en la zona esportiva, estructures mòbils per a serveis de Bar, fora de l'àmbit de la concessió.

- q) No alienar, cedir o traspasar directament els béns afectes a concessió durant la seva vigència, ni gravar-los, sense autorització de l'Ajuntament.
- r) Tenir exposat en lloc visible per a ser consultat pel públic, els articles a servir i els seus preus, que podran incrementar-se anualment d'acord amb l'Index de preus el Consum Català.
- s) L'alteració posterior per part del concessionari de qualsevol element del local concedit, com és ara per suposat qualsevol alteració estructural, però també qualsevol altra que afecti obertures, distribució interior d'obra o similars, requereix l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament de Riudoms.
- t) Sufragar directament tota classe de tributs que gravin la concessió administrativa, inclòs l'IVA, així com les despeses de subministrament i serveis i totes les altres que originin les obres, les instal·lacions i la posterior explotació i conservació del bar.
- u) Rescabalar dels danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones.
- v) Enderrocar i construir novament al seu càrrec la part d'obra i instal·lacions executades que no compleixin les condicions del projecte o les modificacions aprovades per l'ajuntament.
- w) Subscriure d'acord amb la clàusula 31 pòlissa o pòlisses d'assegurances al seu càrrec.
- x) Dimensionar la plantilla i la infraestructura necessària per donar servei de bar-restaurant quan concorrin circumstàncies que ho requereixin
- y) Abandonar i deixar lliures a disposició de l'ajuntament, dins del termini fixat, els béns objecte de la concessió, i de reconèixer la potestat d'aquesta per acordar-ne i executar-ne, per si mateixa, el llançament.
- x) La reversió de les obres e instal·lacions al finalitzar la concessió.
- y) Mantenir el servei obert durant tot el calendari esportiu.
- z) En cas d'extinció normal del contracte, ha de prestar el servei fins que un altre es faci càrrec de la seva gestió.
- aa) Complir les altres obligacions dimanants de les disposicions legals d'aplicació.

Clàusula 28.- Drets de l'Ajuntament de Riudoms

L'Ajuntament té els següents drets:

- a) Interpretar el contracte, resoldre dubtes que es presentin pel seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar-ne la seva resolució i determinar els seus efectes.
- b) Rescatar la concessió abans del seu venciment si ho justifiquen circumstàncies d'interès públic. Llevat que el rescat sigui motivat per dol o culpa del concessionari, és procedent el rescabament dels danys o la indemnització dels perjudicis, d'acord amb les normes vigents

en aquell moment.

- c) No respondre, en cap cas, de la falta de pagament del concessionari als seus proveïdors o executor dels treballs previstos en el plec de prescripcions tècniques, ni dels deterioraments o robatoris que es puguin cometre en l'emplaçament objecte de concessió.
- d) Inspeccionar en qualsevol moment els béns objecte de concessió, les instal·lacions i construccions.
- e) Percebre puntualment el cànon estipulat, i exigir-lo fins i tot per via de constrenyiment, en cas d'incompliment.

Clàusula 29.- Obligacions de l'Ajuntament de Riudoms

L'ajuntament té com a administració concedent, a més de les obligacions derivades del present plec, les obligacions següents:

- a) Posar a disposició del concessionari el corresponent sòl de domini públic afectat per l'objecte de la concessió.
- b) Rebre les obres i els treballs adequadament executats.
- c) Complir les altres obligacions dimanats de les disposicions legals que siguin d'aplicació.

Clàusula 30.- Relació amb els usuaris

1. El bar-restaurant objecte d'aquesta concessió és de lliure accés pel conjunt dels ciutadans, sense cap més limitació que el pagament dels preus dels serveis i la pròpia capacitat i característiques de la instal·lació.
2. El concessionari és obligat, per tant, a complir escrupolosament la normativa reguladora del dret d'admissió en locals públics, i a atendre correctament i amb diligència els usuaris sense cap mena de discriminació.

Clàusula 31.- Assegurances i responsabilitats

1. El concessionari és l'únic responsable dels perjudicis que pugui causar a tercers en el desenvolupament de la seva activitat, i ve obligat a disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000,00 € per respondre dels riscos de l'exercici de l'activitat, i a mantenir-la en vigor durant tota la vigència de la concessió. També ve obligat a concertar una pòlissa d'incendis del local, i una assegurança de robatori. El concessionari ha de justificar documentalment a l'Ajuntament de Riudoms la contractació de les pòlisses aportant còpia de les pòlisses i els rebuts vigents.
2. L'Ajuntament de Riudoms, de manera motivada, pot ordenar al concessionari l'ampliació de les cobertures de les assegurances a què es refereix el paràgraf anterior.
3. El concessionari respon davant de l'Ajuntament de Riudoms dels danys que es puguin causar al local amb la garantia definitiva. Si aquesta fos insuficient, el cobrament de les despeses generades

podrà fer-se efectiu per la via de constrenyiment.

Secció tercera. Règim d'inspecció, control i sancionador

Clàusula 32.- Inspecció

L'Ajuntament de Riudoms es reserva la més àmplia facultat d'inspecció del bé objecte de concessió i de l'activitat que s'hi desenvolupa, amb els objectius, primer, de verificar que l'espai concessional no es destina a finalitats diferents de les que li són pròpies, i segon, de comprovar que el concessionari compleix amb la totalitat de les obligacions que li són exigibles, en particular, les que es detallen a la clàusula 27. El concessionari és obligat a aportar, en qualsevol moment en què sigui requerit a això per l'Ajuntament de Riudoms, la documentació acreditativa del compliment d'aquestes obligacions.

Clàusula 33.- Règim convencional de penalitats per incompliments contractuals

1. El concessionari és subjecte al règim d'infraccions i sancions per incompliment del contracte concessional establert en aquesta clàusula. Aquest règim convencional de penalitats s'entén aplicable sens perjudici que els fets puguin ésser constitutius de delictes o falta, o d'infracció sancionable, en l'exercici de les seves pròpies competències, per les administracions territorials d'àmbit superior.

2. Infraccions. Es consideren infraccions molt greus:

- a) Desenvolupar l'activitat en condicions que generin perill greu i directe per als usuaris o per a tercers.
- b) Maltractar els usuaris amb agressions físiques o verbals.
- c) La comissió de dues faltes greus durant la mateixa concessió.

3. Es consideren infraccions greus:

- a) L'incompliment dels horaris establerts.
- b) Obstruir la inspecció de l'Ajuntament de Riudoms.
- c) No mantenir la netedat i el bon estat de l'aparença del bé. No realitzar les tasques de manteniment recollides en aquest plec de clàusules.
- d) La comissió de tres faltes lleus.

4. Es consideraran infraccions lleus:

- a) L'incompliment d'altres condicions reglamentàries o contractuals en l'ús del bé o en el desenvolupament de l'activitat.

5. Sancions. Per la comissió de les infraccions establertes als apartats precedents es podran imposar les següents sancions:

- a) Per les infraccions molt greus, multa equivalent a sis mensualitats del cànon.
- b) Per les infraccions greus, multa equivalent a tres mensualitats del cànon.
- c) Per les infraccions lleus, multa equivalent a una mensualitat del cànon.

6. Les infraccions i sancions tipificades en aquest plec s'estableixen sense perjudici del règim d'infraccions i sancions establerts a la legislació sectorial aplicable.

Clàusula 34.- Extinció de la concessió

1. A més de les genèricament previstes per la normativa aplicable, constitueix una causa específica d'extinció de la concessió, sense que el concessionari pugui demanar danys i perjudicis:

- a.- Impagament d'una mensualitat de cànon.
- b.- Incompliment de la contractació del subministraments i el pagament d'aquests conceptes en la forma prevista a la clàusula 27. m) i n) d'aquest plec.
- c.- Impagament de les sancions que s'imposin.
- d.- Realització d'obres sense autorització de l'Ajuntament de Riudoms.
- e.- Acumulació de dues sancions fermes per la comissió de qualsevol de les infraccions molt greus en el període de la concessió.
- f.- El canvi de destí del local sense autorització de l'Ajuntament de Riudoms per escrit i expressa.
- g.- Per altre incompliment greu de les obligacions del titular de la concessió, declarats per l'òrgan que va atorgar la concessió. S'entén incompliment greu no executar els treballs descrits en el plec de prescripcions tècnics (porxo de fusta, pèrgola, instal·lació de cuina, pavimentació, i millores, si escau) que dona opció a l'Ajuntament a l'extinció del contracte.
- h.- No presentar els documents que acreditin que l'activitat disposa de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil i els rebuts vigents.

Clàusula 35.- Reversió

1. En finalitzar el termini de la concessió, per la causa que sigui, es revertiran en plena propietat a l'Ajuntament els béns objecte de la concessió.

2. Les inversions realitzades pel concessionari durant l'activitat, al finalitzar la concessió per transcurs del termini, quedaran en benefici de l'Ajuntament de Riudoms.

Si en el moment de finalitzar la concessió no s'han amortitzat els treballs executats pel concessionari es farà la valoració pels serveis tècnics municipals seguint els paràmetres del present plec i d'acord amb el pla d'amortització.

3. El concessionari haurà de desallotjar els béns objecte de concessió en el termini d'un mes, deixant buides i lliures les instal·lacions i en perfecte estat de conservació i funcionament. S'estableix una clàusula de penalització d'una mensualitat del cànon per cada setmana de retràs en desallotjar les instal·lacions.

4. Si el concessionari no ho fes voluntàriament s'efectuarà el llançament, que haurà de ser estrictament administratiu i sumari, i es durà a terme mitjançant els tràmits previstos en el Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (art.160 i ss.), i la corresponent d'aplicació.

Clàusula 36. Rescat

Per una necessitat d'interès públic municipal, l'Ajuntament pot extingir la concessió abans del venciment del termini estipulat, de manera unilateral, de conformitat amb els termes previstos al Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Riudoms, 29 de setembre del 2015

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

1. OBRES D'ACABAMENT D'UN PORXO PER A TERRASSA EXTERIOR DEL BAR-RESTAURANT.

1.1.- Descripció:

Treballs necessaris per l'acabament d'un porxo de fusta per a terrassa exterior situat en front del bar del camp de futbol, dins l'àmbit de la zona esportiva municipal.

1.2.- Relació de treballs:

- Substitució de la fusteria d'alumini de fulles plegables que tanca el porxo de la façana de ponent per una nova fusteria de secció i mides iguals a les altres ja instal·lades Model S-30 de Sunroom, formada per 13 fulles plegables amb vidre 4/10/4 de mides aproximades 7000x2500 cm. ajustades a l'espai existent.
- Modificació fulla de la fusteria d'alumini a la façana de front del bar per aconseguir dos fulles practicables que doni compliment a l'amplada mínima d'evacuació. Actualment una es practicable i l'altre disposa de passador per fixar-la.
- Substitució de les plaques de metacrilat del sostre de la pèrgola per una coberta de panell Sandwich impermeabilitzada per la cara superior i acabada en fusta per la inferior.

1.3.- Pressupost.-

El pressupost estimatiu dels treballs abans referenciats per l'acabament d'un porxo de fusta s'estableix en 10.350,00 € sense IVA.

2. OBRES NECESSARIES PER ADEQUAR BAR-RESTAURANT.

1.1.- Descripció:

Treballs d'adequació del bar i elements necessari pel desenvolupament de l'activitat.

1.2.- Relació de treballs:

- En cas de fer menjars amb cocció a la cuina, es tindrà de construir una sortida de fums a coberta.
- En cas de superar els 20 KW la potencia de la cuina per cocció caldrà instal·lar una campana extractora amb extinció automàtica.
- Instal·lació de rentamans amb polsador de peu d'acer inox.
- Instal·lació de Termo elèctric per cuina i barra del bar de 50L.
- Instal·lació de rentavaixelles per gots.
- Instal·lació d'enllumenat d'emergència al porxo, cuina, bar i lavabos.
- Instal·lació de 3 extintors. 1 de Co2 a la cuina i 2 de pols polivalent al porxo i al bar i els seus pictogrames de senyalització.

1.3.- Pressupost:

El pressupost estimatiu dels treballs i elements necessaris abans referenciats pel desenvolupament de l'activitat s'estima en 7.575,00 € sense IVA

3. OBRES DE PAVIMENTACIÓ DE L'ESPAI EXTERIOR DE L'ÀMBIT DEL BAR-RESTAURANT.

1.1.- Descripció:

Treballs de pavimentació dels accessos pròxims al bar, entre la porta d'accés des de el carrer fins la porta lateral d'accés al pavelló amb una superfície aproximada de 300m2. Prèvia demolició del paviment actual.

1.2.- Relació de treballs:

- Paviment continu de formigó HM-20/B/20/I fabricat en central i abocat amb cubilot, de 15 cm. de gruix, estès i vibrat manual, amb fibres de polipropilè, i capa de morter de rodadura, color gris natural, amb àrids de quars, pigments i additius, rendiment 5 kg/m2, amb acabat remolinat mecànic, inclòs retirada del paviment actual i transport a l'abocador legalitzat mes pròxim, preparació del terreny i compactació de la base amb aportació de terres si fos necessari pel seu anivellament. Col·locació de dos embornals al límit amb el camp de futbol connectats a la xarxa actual de desguàs.

1.3.- Pressupost.-

El pressupost estimatiu dels treballs de pavimentació dels accessos pròxims al bar i embornals de recollida d'aigua de pluja s'estableix en 13.000,00 € sense IVA

4. PROPOSTA DE MILLORA: ADEQUACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS DEL BAR-RESTAURANT.

MILLORA NÚMERO 1

Subministrament i instal·lació de conjunt de joc infantil homologat tipus tobogan i teranyina, gronxador i motlles a determinar pels serveis tècnics de l'Ajuntament.

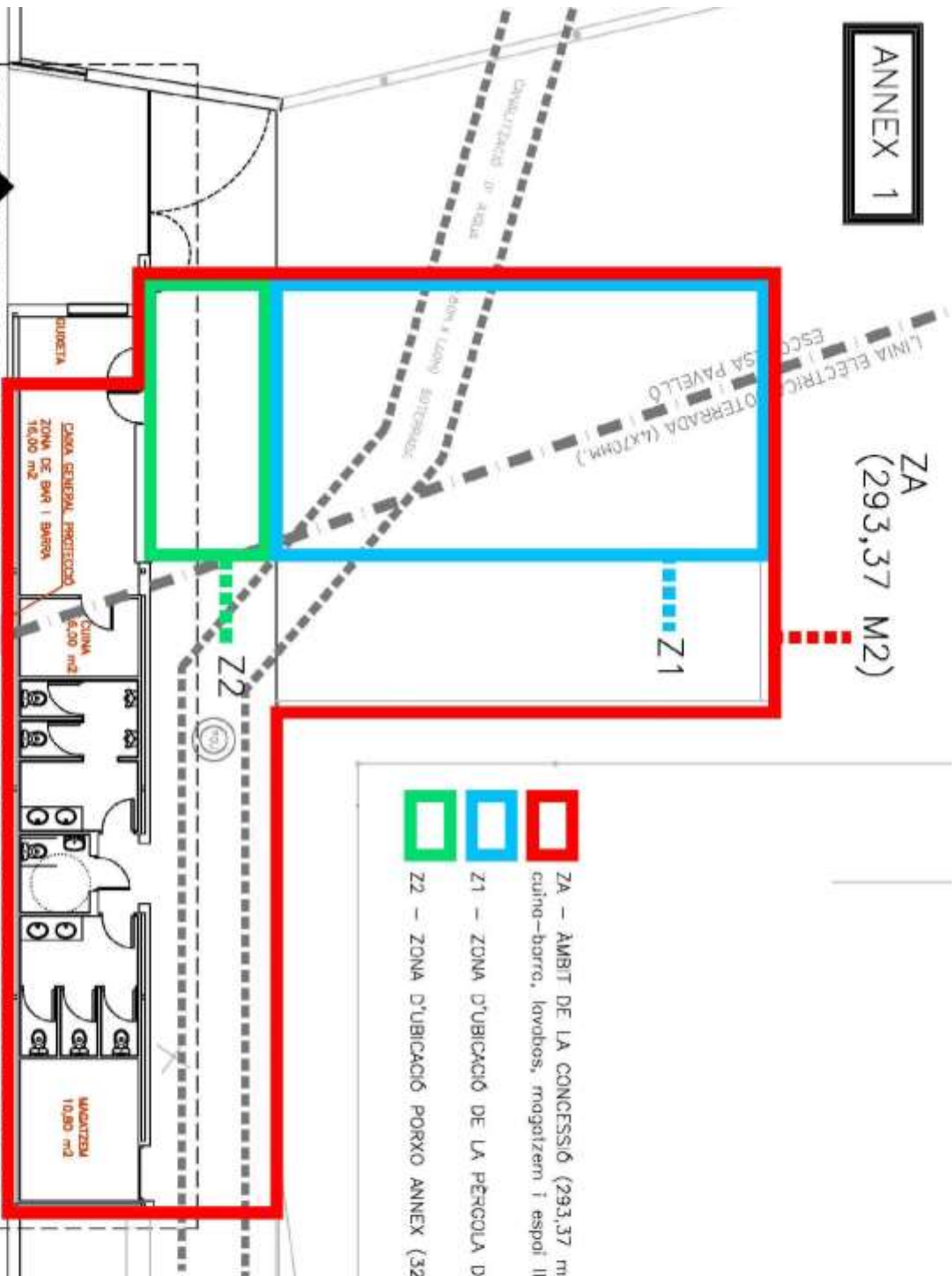
Riudoms, 29 de setembre de 2015

ANNEX 1

PLANOL DE L'OBJECTE DE LA CONCESSIÓ

ANNEX 1

ZA
(293,37 M2)



- ZA - ÀMBIT DE LA CONCESSIÓ (293,37 m²) inclou pèrgola de fusta, porxo i cuina-barra, lavabos, magatzem i espai lliure exterior.
- Z1 - ZONA D'UBICACIÓ DE LA PÈRGOLA DE FUSTA (70,00 M²)
- Z2 - ZONA D'UBICACIÓ PORXO ANNEX (32,00 M²)

ANNEX 2

Model de declaració responsable sobre incompatibilitats, no concurrència de prohibicions per contractar, compliment d'obligacions tributàries i socials, i altres.

Títol del projecte o actuació objecte de contractació:

Contracte de concessió de l'ús privatiu per l' explotació del bar -restaurant dels equipaments esportius municipal, situats als camps de futbol, del carrer de Salvador Espriu, s/n de Riudoms.

Dades del licitador:

Nom			
Domicili			
DNI/NIF	Telèfon	Fax	e-mail

Dades del representant, si s'escau:

Nom			
Domicili			
DNI/NIF	Telèfon	Fax	e-mail

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

- 1. Que l'empresa que represento està facultada per establir un contracte amb l'Administració, ja que té capacitat d'obrar i no es troba incursa en cap de les prohibicions per contractar de 60 del Text Refós de la llei de Contractes del sector públic.*
- 2. Que està al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions envers la Seguretat Social, i certificat de l'ajuntament d'estar al corrent dels deutes.*
- 3. Que compleix la condició establerta a l'article 42 de Real Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i 'inclusió social.*
- 4. Que compleix tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a l'obertura, la instal·lació i el funcionament legal de l'empresa.*

5. *Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no en forma part cap de les persones a què fa referència la Llei 25/1983 de 26 de desembre, sobre incompatibilitats dels alts càrrecs. Igualment, que ni aquesta empresa ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, són compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per a contractar amb les corporacions locals.*

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació administrativa, signo la present declaració sota la meua responsabilitat.

(Lloc, data, nom/ i signatura/es de la/les persona/es física/físiques apoderada/es pel licitador)

(Per a licitadors estrangers solament):

DECLARO EXPRESSAMENT:

- a) *Sotmetre'm a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols, de qualsevol ordre, per a resoldre totes les incidències directes o indirectes que pugués plantejar el contracte.*
- b) *Renunciar al fur jurisdiccional estranger que em pugués correspondre.*

(Lloc, data i signatura del licitador)

ANNEX 3

Model de Proposició Econòmica (Sobre B)

Títol del projecte o actuació objecte de contractació:

Contracte de concessió de l'ús privatiu per l' explotació del bar -restaurant dels equipaments esportius municipal, situats als camps de futbol, del carrer de Salvador Espriu, s/n de Riudoms
--

Dades del licitador:

Nom			
Domicili			
DNI/NIF	Telèfon	Fax	e-mail

Dades del representant, si s'escau:

Nom			
Domicili			
DNI/NIF	Telèfon	Fax	e-mail

Assabentat dels plecs de clàusules administratives particulars que regeixen la contractació, acompanyo la documentació que s'indica seguidament, imprescindible per complimentar el sobre B, i per a formular la proposta econòmica:

- Document que inclogui l'estudi econòmic de viabilitat i el pla d'explotació del servei (clàusula 5.7):*

SI / NO (encerclar la opció). En cas afirmatiu : Acompanyo document original.

DECLARO: *Acceptar íntegrament les condicions i obligacions que es deriven dels esmentats documents.*

*Oferir l'execució de l'objecte d'aquest contracte d'acord amb el contingut de la proposició que s'adjunta amb el compromís d'executar les obres i instal·lacions indicades en el plec tècnic assumint el valor de la inversió: *Proposo un cànon de: _____ x 12 mensualitats*

(Lloc, data, nom/s i signatura/es de la/les persona/es física/físiques apoderada/es pel licitador)

ANNEX 4

Model de proposta de millores

Títol del projecte o actuació objecte de contractació:

Contracte de concessió de l'ús privatiu per l' explotació del bar-restaurant dels equipaments esportius municipal, situats als camps de futbol, del carrer de Salvador Espriu, s/n de Riudoms

Dades del licitador:

Nom			
Domicili			
DNI/NIF	Telèfon	fax	e-mail

Dades del representant, si s'escau:

Nom			
Domicili			
DNI/NIF	Telèfon	fax	e-mail

Assabentat dels plecs de clàusules administratives generals i particulars que regeixen la contractació, **PRESENTO i DECLARA ACCEPTAR:**

PROPOSTA DE MILLORES: jocs infantils (senyalar amb una creu la opció proposada)

* No proposa les millores_____.

* Sí proposa millores:_____.

Si proposa les millores, cal una descripció de les millores en un document adjunt (pot aportar documents o models específics).

(Lloc, data, nom/s i signatura/es de la/les persona/es física/físiques apoderada/es pel licitador)